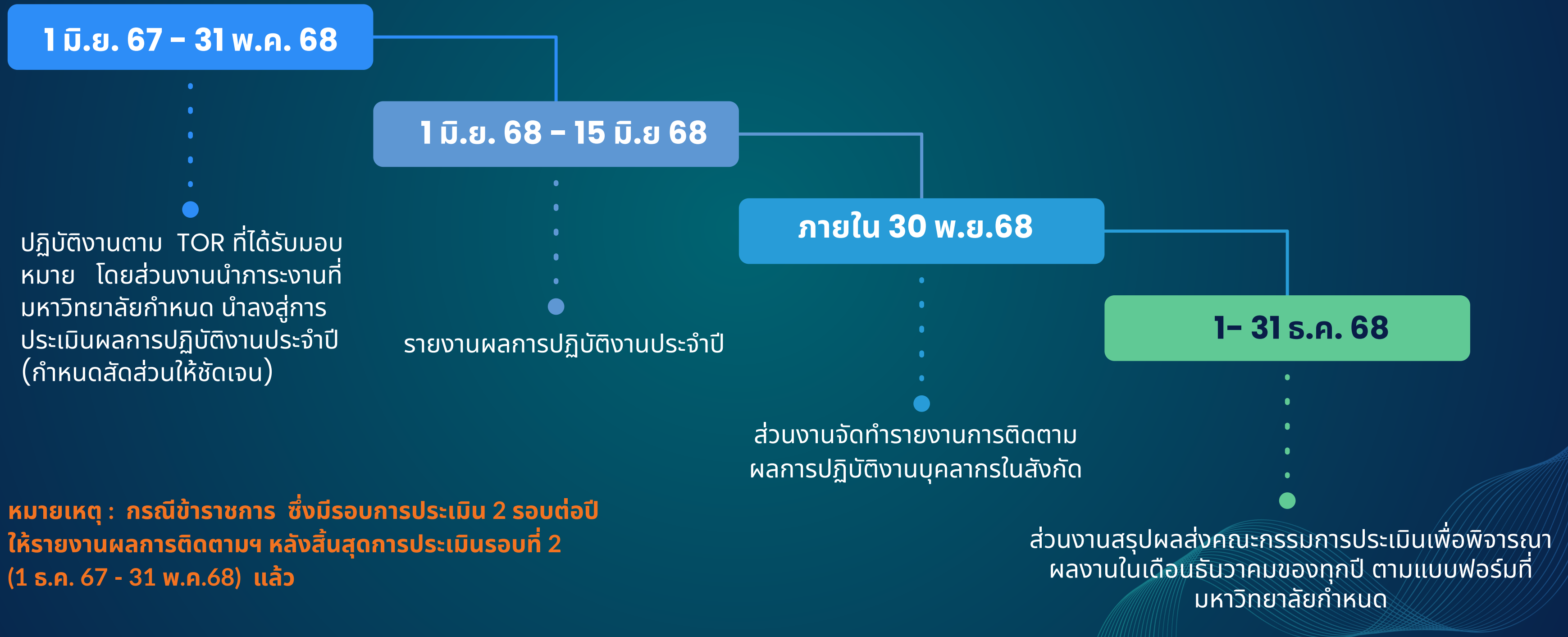




ที่มา :

- ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ประจำมหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 13/2566
- ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ประจำมหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 14/2566

# กำหนดการติดตามผลการปฏิบัติงาน 2568



# ภาระงานในการติดตามการปฏิบัติงาน

## ขำนาญการ / ขำนาญงานพิเศษ

- ภาระงานประจำ + งานยุทธศาสตร์: เช่น การสร้างนวัตกรรม การจัดการความรู้ (KM) หรือเป็นคณะกรรมการด้านการประกันคุณภาพ อย่างน้อย 1 รายการ/ปี **และ**
- การถ่ายทอดความรู้: เช่น การเป็นที่ปรึกษา พี่เลี้ยง หรือ ผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาผลงาน อย่างน้อย 1 รายการ/ปี

### หรือ

- จัดทำผลงานวิชาการ: เช่น ผลงานเชิงวิเคราะห์/สังเคราะห์ บทความวิชาการ งานวิจัย คู่มือปฏิบัติงาน อย่างน้อย 1 รายการ/ปี

## ขำนาญการพิเศษ / เชี่ยวชาญ

- ภาระงานประจำ + งานยุทธศาสตร์: เช่น การสร้างนวัตกรรม การจัดการความรู้ (KM) หรือเป็นคณะกรรมการด้านการประกันคุณภาพ อย่างน้อย 1 รายการ/ปี **และ**
- การถ่ายทอดความรู้: เช่น การเป็นที่ปรึกษา พี่เลี้ยง หรือ ผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาผลงาน อย่างน้อย 2 รายการ/ปี

### หรือ

- จัดทำผลงานวิชาการ: เช่น ผลงานเชิงวิเคราะห์/สังเคราะห์ บทความทางวิชาการ งานวิจัย ผลงานลักษณะอื่น อย่างน้อย 1 รายการ/ปี