

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะสัตวแพทยศาสตร์

ครั้งที่ 2/2565

วันที่ 10 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565 เวลา 13.00 น.

ผ่านระบบ Zoom Cloud Meeting

ผู้มาประชุม

1.	รองศาสตราจารย์บัณฑิตย์ เต็งเจริญสกุล	คณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์	ประธาน
2.	รองศาสตราจารย์ปรีณัน จิตะสมบัติ	รองคณบดีฝ่ายบริหารและประกันคุณภาพ	กรรมการ
3.	รองศาสตราจารย์เจษฎา จิวากานนท์	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
4.	รองศาสตราจารย์พีระพล สุขอ้วน	รองคณบดีฝ่ายวิจัย	กรรมการ
5.	รองศาสตราจารย์อารยาพร มคธเพศ	รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลสัตว์	กรรมการ
6.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สายใจ กองเพชร	หัวหน้าสาขาวิชาสัตวแพทยศาสตร์	กรรมการ
7.	รองศาสตราจารย์นฤพนธ์ คำพา	ผู้ทรงคุณวุฒิจากอาจารย์ประจำ	กรรมการ
8.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรัญ จันทร์ลุน	ผู้ทรงคุณวุฒิที่มาจากอาจารย์	กรรมการ
9.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิสิทธิ์ สุวรรณโชติ	กลุ่มผู้สอนรายวิชาทางคลินิก	
10.	นายภุชงค์ชัย แก้วสกุลธรรม	ผู้อำนวยการกองบริหารงานคณะ	กรรมการและเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1.	นางวิณา ร่องเมือง	หัวหน้าภารกิจด้านการเจ้าหน้าที่	ผู้ช่วยเลขานุการ
----	-------------------	---------------------------------	------------------

เริ่มประชุมเวลา 13.00 น.

เมื่อครบองค์ประชุมแล้ว ประธานให้ผู้เข้าประชุมรายงานตนเอง จากนั้นได้กล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 รับรองรายงานการประชุม

ประธานให้ผู้ผู้อำนวยการกองบริหารงานคณะ กรรมการและเลขานุการ นำเสนอรายงานการประชุม คณะกรรมการประจำคณะสัตวแพทยศาสตร์ ในคราวประชุมครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 13 มกราคม พ.ศ. 2565 โดยมีรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายการประชุม <https://kku.world/aqgz9> ซึ่งที่ประชุมได้พิจารณาแล้วรับรองการประชุมครั้งดังกล่าว โดยไม่มีการแก้ไข

มติ ที่ประชุมเห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องสืบเนื่อง

2 2.1 การจัดทำร่างโครงสร้างการบริหารวิชาการ

ประธานให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์สายใจ กองเพชร หัวหน้าสาขาวิชาสัตวแพทยศาสตร์ สืบเนื่องเรื่อง
4 การจัดทำร่างโครงสร้างการบริหารวิชาการว่า จากที่ได้สำรวจความคิดเห็นของบุคลากรสายวิชาการเกี่ยวกับการ
ปรับปรุงโครงสร้างการบริหารวิชาการ ตั้งแต่วันที่ 9 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565 โดยมีผลการสำรวจตามเอกสารแนบท้าย
6 การประชุม <https://kku.world/69v05> ทั้งนี้ ความคิดเห็นของกลุ่มตัวอย่างเห็นว่าควรปรับโครงสร้างสาขาวิชา
เป็น 4 สาขาวิชา ซึ่งจะส่งผลให้หัวหน้าสาขา 1 ท่าน ไม่ได้เป็นกรรมการประจำคณะโดยสัดส่วน ซึ่งคณะกรรมการ
8 ปรับปรุงโครงสร้างการบริหารวิชาการเสนอว่าควรจะสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมให้ได้มากกว่านี้ เนื่องจากมีผู้ตอบ
แบบสอบถามเพียง 21 ท่าน โดยจะดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนการทำกิจกรรม VM KKU Meeting ในวันที่ 17
10 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565 นี้

รองศาสตราจารย์นฤพนธ์ คำพา แจ้งว่าในวันดังกล่าวคณะมีกิจกรรมมอบเสื้อในระดับชั้นคลินิก
12 เกรงว่ากิจกรรมจะทับซ้อนกัน ผู้ช่วยศาสตราจารย์สายใจ กองเพชร จึงได้หารือกับประธานว่าจะขอเลื่อนกิจกรรม
VM KKU Meeting ออกไป ซึ่งประธานได้สอบถามที่ประชุมว่าหากเลื่อนกิจกรรมเป็นวันที่ 24 กุมภาพันธ์ พ.ศ.
14 2565 จะสะดวกหรือไม่ ซึ่งที่ประชุมส่วนใหญ่ไม่ติดภารกิจ ทั้งนี้ รองศาสตราจารย์นฤพนธ์ คำพา เสนอให้ผู้ช่วย
ศาสตราจารย์สายใจ กองเพชร นำเสนอข้อดี ข้อเสีย และข้อจำกัดของโครงสร้างสาขาวิชาในปัจจุบันให้คณาจารย์ที่
16 จะเข้าร่วมกิจกรรม VM KKU Meeting ทราบด้วย ซึ่งผู้ช่วยศาสตราจารย์สายใจ กองเพชร รับว่าจะดำเนินการใน
เรื่องดังกล่าว และได้ชี้แจงให้บุคลากรสายวิชาการบางท่านที่ไม่ต้องการตอบแบบสอบถามเนื่องจากเกรงว่าจะเป็น
18 การผูกมัด ซึ่งการตอบแบบสอบถามดังกล่าวเป็นเพียงการสำรวจความต้องการและความคิดเห็นของบุคลากรสายวิชาการ
เท่านั้น

20 มติ ที่ประชุมเห็นชอบ

22 2.2 การเสนอชื่ออาจารย์เพื่อเข้ารับรางวัลอาจารย์ต้นแบบ

ประธานให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์สายใจ กองเพชร สืบเนื่องเรื่องการเสนอชื่ออาจารย์เพื่อเข้ารับรางวัล
24 อาจารย์ต้นแบบด้านการสอน พ.ศ. 2565 ของสมาคมเครือข่ายการพัฒนาวิชาชีพอาจารย์และองค์กร
ระดับอุดมศึกษาแห่งประเทศไทย โดยที่ประชุมได้เสนอชื่อรองศาสตราจารย์สุทธิศักดิ์ นพวิญญูวงศ์ ในลำดับ 1
26 และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธวัชชัย โพธิ์เอื้อง เป็นลำดับ 2 นั้น ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ได้ทาบตามอาจารย์ทั้ง 2 ท่านแล้ว
ปรากฏว่าไม่มีผู้ประสงค์จะขอเข้ารับรางวัลดังกล่าว

28 มติ ที่ประชุมรับทราบ

30

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

2 3.1 โครงการจัดสร้างองค์พระและลานอเนกประสงค์

ประธานให้รองคณบดีฝ่ายบริหารและประกันคุณภาพ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาในกรณีการ
4 จัดสร้างองค์พระและลานอเนกประสงค์ว่า ตามที่ประธานเสนอให้คณะจัดกิจกรรมครบรอบการสถาปนาเป็นปีที่ 36
จึงได้หารือในคณะผู้บริหาร เห็นว่าสนามหญ้าบริเวณหน้าอาคารเซตชัย รัตนเศรษฐากุล นั้นมีการใช้งานค่อนข้างน้อย
6 จึงเห็นว่าควรให้สร้างองค์พระประจำคณะสัตวแพทยศาสตร์และลานอเนกประสงค์ เพื่อให้ใช้งานได้อย่างหลากหลาย
จึงได้ปรึกษากับสถาปนิกและได้ออกแบบมาเบื้องต้นแล้ว โดยมีรูปแบบตามเอกสารแนบท้ายการประชุม

8 <https://kku.world/2ghzh>

ทั้งนี้ การจัดสร้างองค์พระและลานอเนกประสงค์นั้น เบื้องต้นจะไม่ใช้งบประมาณจากคณะ แต่จะขอ
10 ระดมทุนจากศิษย์เก่าและหน่วยงานเอกชนต่างๆ โดยคาดว่าจะใช้งบประมาณ 6-7 แสนบาท ซึ่งหากที่ประชุม
เห็นชอบ จะได้ขยับแนวต้นไม้ซึ่งอยู่บริเวณขอบของลานอเนกประสงค์ในปัจจุบันออกไปอีก เพื่อให้มีพื้นที่ใช้สอย
12 มากยิ่งขึ้น จึงขอความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากที่ประชุม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สายใจ กองเพชร ให้ความเห็นว่าการที่องค์พระซึ่งจะประดิษฐานอยู่บริเวณ
14 ลานหน้าอาคารเซตชัยฯ จะมีความเหมาะสมหรือไม่ เนื่องจากอยู่ในที่ต่ำ ในอีกประเด็นหนึ่งคือหากตั้งองค์พระ
บริเวณหน้าโรงพยาบาลสัตว์จะเหมาะสมกว่าหรือไม่ เนื่องจากเจ้าของสัตว์ที่นำสัตว์ป่วยมารักษาจะได้สักการะไป
16 พร้อมกันด้วย ซึ่งรองคณบดีฝ่ายบริหารฯ และรองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลสัตว์ ให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่าจากการสอบถาม
สถาปนิกและผู้รู้ในเรื่องดังกล่าวแล้ว สามารถตั้งองค์พระบริเวณหน้าอาคารเซตชัยฯ ได้ เนื่องจากองค์พระจะตั้งอยู่
18 บนฐานและมีหลังคาคลุม ซึ่งจะเด่นกว่าบริเวณหน้าโรงพยาบาลสัตว์ซึ่งมีพื้นที่คับแคบและมีต้นไม้ใหญ่บังทัศนียภาพ โดยใน
ส่วนของคณะแพทยศาสตร์ ก็ได้ออกแบบในลักษณะเดียวกันนี้

รองศาสตราจารย์ธนุพันธ์ คำพา ให้ความเห็นว่าการตั้งองค์พระในบริเวณหน้าอาคารเซตชัยฯ
20 เกรงว่าจะกระทบกับการทำกิจกรรมต่างๆ ของนักศึกษา และต่อไปอาจจะมีเครื่องสักการะ บวงสรวง วางอย่างไม่
เป็นระเบียบ จึงเสนอให้ตั้งองค์พระบริเวณสวนหย่อมระหว่างอาคารเซตชัยฯ และโรงอาหาร เป็นอีกทางเลือกหนึ่ง
22 และจะทำให้ลานหน้าอาคารเซตชัยฯ สามารถรองรับกิจกรรมได้อย่างหลากหลายมากยิ่งขึ้น

ผู้ช่วยศาสตราจารย์อริฎุ จันทรลุน ให้ความเห็นว่าการตั้งองค์พระไว้บริเวณลานกิจกรรมด้วย จะ
24 ทำให้พื้นที่ใช้สอยลดลง และกิจกรรมบางอย่างอาจไม่เหมาะที่จะจัดหน้าองค์พระ ทำให้เกิดข้อจำกัดในการทำกิจกรรม
อย่างไรก็ตามเห็นว่ายังมีเวลาที่จะพิจารณาเรื่องดังกล่าวให้รอบคอบ ซึ่งรองคณบดีฝ่ายบริหารฯ เห็นว่า หากที่ประชุม
26 เห็นชอบในหลักการว่าให้จัดสร้างองค์พระและลานอเนกประสงค์จะได้ตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณาบริเวณที่เหมาะสม
ตลอดจนดำเนินการในฝ่ายต่างๆ ต่อไป โดยตั้งใจว่าจะให้แล้วเสร็จก่อนวันรับพระราชทานปริญญาบัตร เพื่อให้บัณฑิต
28 และผู้ปกครองได้เห็นภาพลักษณ์ที่เปลี่ยนไปของคณะด้วย ทั้งนี้ ประธานขอให้เป็นเรื่องสืบเนื่องในคราวประชุมครั้ง
30 ต่อๆ ไป

มติ ที่ประชุมเห็นชอบในหลักการให้จัดสร้างองค์พระและลานอเนกประสงค์

3.2 เกณฑ์ประเมินการปฏิบัติงานของบุคลากรสายสนับสนุน

2 ประธานให้รองคณบดีฝ่ายบริหารและประกันคุณภาพ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาเกณฑ์ประเมิน
การปฏิบัติงานของบุคลากรสายสนับสนุน ว่าตามที่คณะได้ตั้งคณะกรรมการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงานของบุคลากร
4 สายสนับสนุน ซึ่งคณะกรรมการชุดดังกล่าว ได้มีการประชุมเพื่อร่างกรอบข้อตกลงในการปฏิบัติงาน จำนวน 5 ครั้ง
โดยมีรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายการประชุม <https://kku.world/bbmsi> ดังนี้

6 1) การกำหนดสัดส่วนของผู้ประเมิน

ผู้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน	ผู้ประเมินผลการปฏิบัติงาน	สัดส่วนการประเมิน
1.บุคลากรที่บริการตามกลุ่มวิชา	1.หัวหน้างาน 2.ผู้อำนวยการกอง 3.บุคลากรในกลุ่มวิชา	ร้อยละ 10 ร้อยละ 10 ร้อยละ 80
2.บุคลากรประเภทสนับสนุนทั่วไป	1.หัวหน้าภารกิจ 2.หัวหน้างาน 3.ผู้อำนวยการกอง 4.รองคณบดี/ผู้ช่วยคณบดี	ร้อยละ 40 ร้อยละ 20 ร้อยละ 20 ร้อยละ 20
3.หัวหน้าภารกิจ	1.หัวหน้างาน 2. ผู้อำนวยการกอง 3.รองคณบดี / ผู้ช่วยคณบดี	ร้อยละ 50 ร้อยละ 20 ร้อยละ 30
4.หัวหน้างาน	1.ผู้อำนวยการกอง 2.รองคณบดี / ผู้ช่วยคณบดี 3.คณบดี	ร้อยละ 40 ร้อยละ 40 ร้อยละ 20
5.ผู้อำนวยการกองบริหารงานคณะ	1.คณบดี 2.รองคณบดี/ผู้ช่วยคณบดี	ร้อยละ 70 ร้อยละ 30

8 2) ผลสัมฤทธิ์ของงาน (70 คะแนน) ให้ประเมินจากภาระงาน 6 ด้าน ได้แก่

1. ภาระงานหลัก (ร้อยละ 60)

10 2. ภาระงานรอง (ร้อยละ 15)

ซึ่งมีเกณฑ์การวัดภาระงานหลักและภาระงานรอง เป็น 5 ระดับ ดังนี้

ระดับ	เกณฑ์การประเมินผลสัมฤทธิ์
1	มีการวางแผนหรือการเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติงาน
2	มีขั้นตอนการปฏิบัติงานและดำเนินการตามแผนงานที่ได้วางไว้

3	มีการทบทวนการปฏิบัติงานและปรับปรุงพัฒนากระบวนการงาน
4	มีผลงานที่พัฒนาขึ้นจากรอบประเมินที่ผ่านมา
5	มีนวัตกรรมหรือแนวปฏิบัติที่ดีจากการปฏิบัติงาน

3. งานพัฒนา (ร้อยละ 10)

- 2 4. การร่วมขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ (ร้อยละ 5)
- 5. การเข้าร่วมกิจกรรมภาคบังคับ (ร้อยละ 5)
- 4 6. การเข้าร่วมกิจกรรมภาคสมัครใจ (ร้อยละ 5)

3) พฤติกรรมการปฏิบัติงาน (30 คะแนน)

- 6 ได้กำหนดพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน จำนวน 4 สมรรถนะหลัก ได้แก่
- 8 1. การบริการที่ดี
- 2. การมุ่งผลสัมฤทธิ์
- 10 3. การทำงานเป็นทีม
- 4. ทักษะด้านดิจิทัล

12 ในส่วนสมรรถนะรอง ได้กำหนดให้แต่ละตำแหน่ง ไปคัดเลือกสมรรถนะประจำตำแหน่ง
ตามประกาศคณะกรรมการบริหารบุคคล ฉบับที่ 4/2554 อีกตำแหน่งละ 2 สมรรถนะ ซึ่งจะได้ชี้แจงให้บุคลากร
ทราบต่อไป

14 ทั้งนี้ ประธานได้สอบถามว่า การกำหนดสัดส่วนการประเมินได้มีการสอบถามความคิดเห็นจาก
บุคลากรด้วยหรือไม่ ซึ่งรองคณบดีฝ่ายบริหารฯ แจ้งว่าเป็นเสนอในคณะกรรมการ อย่างไรก็ตามจะมีการประชา
16 พิจารณ์เพื่อให้บุคลากรได้แสดงความคิดเห็นอีกครั้งหนึ่ง และจะนำเกณฑ์ดังกล่าวไปใช้ในรอบประเมินของปี 2565
ซึ่งเมื่อนำเกณฑ์การประเมินแล้วไปใช้แล้ว จะมีการประชาพิจารณ์ถึงความข้อดี ข้อเสีย เช่นเดียวกับบุคลากรสายวิชาการ
18 ในทุกๆ ปี เพื่อให้การประเมินที่เหมาะสมในปีนั้นๆ

มติ ที่ประชุมเห็นชอบ

- 20
- 22
- 24
- 26

3.3 การเสนอขอตั้งงบประมาณเงินรายได้กลางปี 2565

2 ประธานให้รองคณบดีฝ่ายบริหารและงบประมาณ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการเสนอขอตั้งงบประมาณ
เงินรายได้กลางปี 2565 โดยรองคณบดีฝ่ายบริหารฯ แจ้งว่า มหาวิทยาลัยฯ ได้กำหนดให้ส่วนงานส่งคำขอตั้งงบประมาณ
4 เงินรายได้กลางปี 2565 ภายในวันที่ 15 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565 ซึ่งฝ่ายแผนและประกันคุณภาพ ได้มีการรวบรวม
คำขอจากกลุ่มวิชาต่างๆและเรียงตามลำดับความจำเป็นโดยพิจารณาจากนโยบายของคณะ คือ การประชาสัมพันธ์
6 เชิงรุกและการเรียนการสอนตามลำดับ โดยมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม
<https://kku.world/g3sm3> โดยขอตั้งงบประมาณกลางปีงบประมาณ 2565 จำนวน 5,173,000 บาท จากเงินทุน
8 สะสมของคณะ ดังนี้

10	1. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน จำนวน	1,500,000 บาท
	2. ค่าใช้จ่ายลงทุน จำนวน	1,973,000 บาท
12	3. ค่าใช้จ่ายอุดหนุนการดำเนินงาน จำนวน	1,500,000 บาท
	4. ค่าใช้จ่ายบุคลากร จำนวน	200,000 บาท

ทั้งนี้ รองศาสตราจารย์ณฤพณ์ คำพา ได้ให้ข้อสังเกตว่า กล้องดิจิทัลและเลนส์ที่ใช้ในโครงการ
14 ประชาสัมพันธ์เชิงรุก ซึ่งอยู่ในรายการค่าใช้จ่ายลงทุน ราคารวม 240,000 บาทนั้น มีราคาค่อนข้างสูงเมื่อเปรียบเทียบกับ
กับครุภัณฑ์การเรียนการสอนประเภทอื่น ซึ่งประธานได้ขอให้พิจารณาเลือกซื้อในราคาที่เหมาะสม ทั้งนี้ รองคณบดีฝ่าย
16 บริหารฯ แจ้งว่าเป็นการขออนุมัติในหลักการก่อน และให้ผู้อำนวยการกองบริหารงานคณะกำกับดูแล ให้จัดซื้อใน
ราคาที่เหมาะสม ซึ่งราคาที่ตั้งไว้เป็นเพียงราคาโดยประมาณเท่านั้น การจัดซื้อจริงอาจมีราคาต่ำกว่านี้ ซึ่งผู้ช่วย
18 ศาสตราจารย์รัฐ จันท์ลุน เสนอว่าเมื่อได้ซื้อของมาแล้ว อยากให้มีการกำกับดูแลให้ใช้งานอย่างเต็มประสิทธิภาพ
และตามวัตถุประสงค์จริงตามที่คณะได้ตั้งเป้าหมายไว้ โดยผู้อำนวยการกองบริหารงานคณะรับว่าจะกำกับดูแลให้ได้
20 สินค้าที่มีประสิทธิภาพ ราคาเหมาะสมและนำไปใช้ในกิจกรรมอย่างคุ้มค่าต่อไป

รองคณบดีฝ่ายบริหารฯ ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาเพิ่มเติมว่า ในส่วนของเครื่องคอมพิวเตอร์ที่
22 ใช้ในสำนักงานของคณะนั้น ได้มอบหมายให้ภารกิจด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ สืบค้นและให้ข้อเสนอแนะว่า
ควรเปลี่ยนคอมพิวเตอร์ จำนวน 74 เครื่อง เนื่องจากมีสภาพเก่า อย่างไรก็ตามเห็นว่าในเบื้องต้นควรเปลี่ยนแค่ 10
24 เครื่อง เนื่องจากมีงบประมาณจำกัด ซึ่งเครื่องคอมพิวเตอร์ที่จะเปลี่ยนเป็นแบบ All in one ราคาเครื่องละ 22,000
บาท โดยเน้นด้านการเรียนการสอนก่อน เพราะโปรแกรม KKU Exam ต้องลงในระบบปฏิบัติการ Windows 10 ซึ่งที่
26 ประชุมเห็นด้วยกับข้อเสนอดังกล่าว

ในส่วนของค่าใช้จ่ายอุดหนุนการดำเนินงาน จำนวน 1,500,000 บาท นั้น เป็นค่าใช้จ่ายใน
28 การจัดทำโครงการเพิ่มนักวิจัยสมรรถนะสูงของฝ่ายวิจัย ซึ่งรองคณบดีฝ่ายวิจัยให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่า เป็นไปตาม
นโยบายของคณะที่ต้องการเพิ่มผลงานวิจัยในระดับสากลให้มากยิ่งขึ้น จึงจำเป็นต้องเพิ่มงบประมาณเพื่อสนับสนุน

นักวิจัยดังกล่าว กอปรกับเมื่อเปรียบเทียบงบประมาณวิจัยในปีงบประมาณที่ผ่านมาที่มีจำนวนไม่เพียงพอ โดยมีผู้วิจัยที่
ยื่นขอมาแล้ว ไม่ได้รับงบประมาณ จำนวน 6 โครงการ และในปีนี้มีผู้วิจัยยื่นโครงการมาแล้วจำนวน 5-6 โครงการ ใน
อีกส่วนหนึ่งก็จะนำไปสนับสนุนงานวิจัยในระดับบัณฑิตศึกษา และการตีพิมพ์งานวิจัยในระดับ Q3 Q4 ซึ่งมหาวิทยาลัย
ให้ใช้งบประมาณของคณะ ซึ่งต้องมีการแก้ไขประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์ใช้เงินกองทุนวิจัยของคณะต่อไป
เพื่อให้รองรับการใช้งบประมาณดังกล่าวด้วยโดยมีรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายการประชุม

<https://kku.world/ph14q>

ทั้งนี้ ที่ประชุมได้ให้ข้อคิดเห็นใน 2 ประเด็นคือ เนื้อหาของโครงการยังไม่สอดคล้องกับ
วัตถุประสงค์ที่รองคณบดีฝ่ายวิจัยได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา และระยะเวลาในการดำเนินโครงการเพียง 1 ปีนั้น
อาจมีระยะเวลาน้อยเกินไป ทำให้อาจมองได้ว่านักวิจัยที่จะเข้าร่วมโครงการต้องมีงานวิจัยที่กำลังดำเนินการอยู่แล้ว ซึ่ง
รองคณบดีฝ่ายวิจัยได้ให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่าโดยจุดประสงค์หลักเพื่อต้องการเพิ่มจำนวนงบประมาณในกองทุนวิจัยของ
คณะ ซึ่งโครงการดังกล่าวเป็นหนึ่งในโครงการที่สนับสนุนนักวิจัยที่มีสมรรถนะสูงเท่านั้น และการดำเนินการต่างๆ
ต้องผ่านคณะกรรมการวิจัยอยู่แล้ว ที่ประชุมจึงได้เสนอให้ตั้งงบประมาณเงินรายได้กลางปีเพื่อเพิ่มเติมในกองทุน
วิจัยของคณะ อีกจำนวน 1,500,000 บาท โดยให้ดำเนินการผ่านคณะกรรมการวิจัยของคณะต่อไป

มติ ที่ประชุมเห็นชอบในการขอตั้งงบประมาณกลางปี 2565 จำนวน 5,393,000 บาท

วาระที่ 3.4 รับรองการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

ประธานให้รองคณบดีฝ่ายวิจัยเสนอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองการสำเร็จการศึกษาของ
Mr.Thongphet Mitpasa นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การสัตวแพทย์ (นานาชาติ) รหัส
นักศึกษา 625180003-1 เนื่องจากได้ส่งวิทยานิพนธ์ตามรูปแบบและได้ส่งใบตอบรับการตีพิมพ์ให้บัณฑิตวิทยาลัย
เรียบร้อยแล้ว ซึ่งฝ่ายวิจัยได้ตรวจสอบแล้วนักศึกษามีคุณสมบัติครบถ้วนในการสำเร็จการศึกษาดังกล่าว โดยมี
รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายการประชุม <https://kku.world/tsgqj>

มติ ที่ประชุมเห็นชอบ

3.5 รับรองเกรดของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

2 ประธานให้รองคณบดีฝ่ายวิจัยเสนอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองเกรด ภาคการศึกษาต้น
ปีการศึกษา 2564 ของนางสาวศุภวรรณ ไตรพิณิจกุล นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิทยาศาสตร์การสัตวแพทย์
4 (นานาชาติ) รหัสนักศึกษา 625180001-5 โดยลงทะเบียนเรียนนิสิตวิทยาลัยนานาชาติ จำนวน 2 หน่วยกิต โดยผ่านทั้ง 2
หน่วยกิต โดยมีรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายการประชุม <https://kku.world/m6trk>

6 **มติ ที่ประชุมเห็นชอบ**

8 3.6 การจัดทำคำของบประมาณเงินรายได้กลางปี 2565 ของโรงพยาบาลสัตว์

ประธานให้รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลสัตว์เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการจัดทำคำของบประมาณเงิน
10 รายได้กลางปี 2565 จากเงินรายได้ของโรงพยาบาลสัตว์ ในงบประมาณ 2565 ซึ่งแต่เดิมคาดการณ์ไว้ที่ 46,000,000
บาท แต่เมื่อดำเนินการไปได้ครึ่งปี พบว่ามีรายได้เพิ่มขึ้น โดยคาดการณ์ว่าจะมีรายได้ทั้งหมดจำนวน 55,000,000
12 บาท จึงขอเสนอตั้งงบประมาณเงินรายได้กลางปี จำนวน 6,756,788 บาท เพื่อเป็นค่าเวชภัณฑ์ในส่วนของค่าใช้จ่าย
ดำเนินงาน และซ่อมบำรุงอาคารสถานที่ในส่วนค่าใช้จ่ายลงทุน โดยมีรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายการประชุม
14 <https://kku.world/o0tdb> ดังนี้

1. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน จำนวน 5,000,000 บาท จำแนกเป็นค่าใช้จ่ายสอย 1,000,000
16 บาท และค่าวัสดุ (เวชภัณฑ์) 4,000,000 บาท
2. ค่าใช้จ่ายลงทุน จำนวน 1,756,799 บาท จำแนกเป็น ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
18 จำนวน 220,000 บาท ค่าเครื่องพิมพ์ 8,290 บาท และค่าซ่อมบำรุงอาคารสัตว
วิทยาวิจัย 1,528,488 บาท บริเวณโถงด้านหน้าโรงพยาบาลสัตว์

20 รองศาสตราจารย์ณฤพณ์ คำพา เห็นว่าตามประมาณการรายได้ของโรงพยาบาลที่มีแนวโน้มว่า
เพิ่มขึ้น เห็นว่าน่าจะเพิ่มในส่วนค่าวัสดุ (เวชภัณฑ์) เพิ่มจาก 4,000,000 บาท เป็น 5,000,000 บาท เพื่อให้เพียงพอ
22 ในการจัดซื้อเวชภัณฑ์ตลอดปี ซึ่งผู้ช่วยศาสตราจารย์อรุณ จันทรลุน ได้สอบถามถึงงบประมาณค่าเวชภัณฑ์ที่ได้ใช้ไปและ
การตรวจเช็คเวชภัณฑ์คงเหลือว่ามีมากน้อยเพียงใด ซึ่งรองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลสัตว์แจ้งว่า แต่เดิมมีการเช็คเวชภัณฑ์
24 คงเหลือทุก 3 เดือน ซึ่งต่อมาได้ปรับระยะเวลาการตรวจเช็คเป็นประจำทุกเดือน เป็นผลให้ควบคุมเวชภัณฑ์ที่ใกล้
หมดอายุได้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

26

- ประธานได้สอบถามรองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลสัตว์เพิ่มเติมว่า ในส่วนค่าวัสดุที่เพิ่ม 1,000,000 บาท นั้น
- 2 โรงพยาบาลจะนำไปใช้ในส่วนใด ซึ่งรองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลสัตว์ ชี้แจงว่าเป็นการสำรองไว้ในส่วนของเวชภัณฑ์
- ซึ่งมีต้นทุนสูงเพิ่มมากขึ้น ที่ประชุมจึงมีมติเห็นชอบในการเพิ่มค่าใช้จ่ายดำเนินงานอีก 1,000,000 บาท เป็น
- 4 6,000,000 บาท

- มติ ที่ประชุมเห็นชอบในการขอตั้งงบประมาณเงินรายได้กลางปี 2565 ของโรงพยาบาลสัตว์
- 6 จำนวน 7,700,000 บาท

8 3.7 คำขออัตรากำลังของโรงพยาบาลสัตว์

- ประธานให้รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลสัตว์ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาเหตุผลความจำเป็นในการ
- 10 ขออัตรากำลังของโรงพยาบาลสัตว์ จำนวน 11 ตำแหน่ง 24 อัตรา โดยมีเหตุผลความจำเป็น รวมถึงภาระงานที่ต้องปฏิบัติโดยละเอียดตามเอกสารแนบท้ายการประชุม <https://kku.world/zogtk> ดังนี้

ลำดับ ความ สำคัญ	ชื่อตำแหน่ง /สาขาวิชา	คุณวุฒิ ที่รับ บรรจุ	จำนวน อัตรา ใหม่	ค่าตอบแทนรายเดือน		งบประมาณ ประจำปี	สังกัดที่ปฏิบัติงาน (กลุ่มวิชา/ หน่วยงาน)
				เงินเดือน	เงินเพิ่มอื่น		
			24	412,920	-	4,955,040	
1	พนักงานช่างเทคนิค (ไม่มี)	ปวส	1	13,800	-	165,600	โรงพยาบาลสัตว์
2	นักวิชาการพัสดุ (ทดแทน ตำแหน่งใกล้เกษียณ 1 คน)	ปริญญา ตรี	2	18,000	-	432,000	โรงพยาบาลสัตว์
3	พนักงานวิทยาศาสตร์ (ทดแทน ตำแหน่งใกล้เกษียณ 4 คน)	ปวส	4	13,800	-	662,400	โรงพยาบาลสัตว์
4	พนักงานปฏิบัติงานทั่วไป (เวชระเบียน มี 2 คน จากร้าน สวัสดิการ)	ปวส	2	13,800	-	331,200	โรงพยาบาลสัตว์
5	พนักงานการพยาบาลสัตว์ (ใหม่)	ปริญญา ตรี	5	18,000	-	1,080,000	โรงพยาบาลสัตว์
6	พนักงานเทคนิคการสัตวแพทย์ (ใหม่)	ปริญญา ตรี	1	18,000	-	216,000	โรงพยาบาลสัตว์
7	สัตวแพทย์ (ปัจจุบันมีสัตวแพทย์ เงินรายได้ 3 คน)	สพ.บ.	4	21,630	-	1,038,240	โรงพยาบาลสัตว์
8	นักวิชาการเงินและบัญชี (มี 2 คน วุฒิ ปวส)	ปริญญา ตรี	2	18,000	-	432,000	โรงพยาบาลสัตว์

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

2 4.1 เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

ประธานแจ้งเรื่องต่างๆ ให้ที่ประชุมรับทราบ โดยมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

4 <https://kku.world/es2m9> ดังนี้

- 6 1) QS Asia University Rankings 2022 การประกาศผลการจัดอันดับมหาวิทยาลัยในทวีปเอเชีย มหาวิทยาลัยขอนแก่นอยู่ลำดับที่ 133 ของ (สูงขึ้น 18 อันดับ) และลำดับที่ 5 ของประเทศ (สูงขึ้น 1 ลำดับ)
- 8 2) Academic Performance University Ranking 2021-2022 การประกาศผลการจัดอันดับมหาวิทยาลัยโลก มหาวิทยาลัยขอนแก่นได้อันดับที่ 949 ของโลก และอันดับที่ 4 ของประเทศ
- 10 3) Digital Transcript มหาวิทยาลัยขอนแก่นเป็น 1 ใน 39 สถาบันอุดมศึกษา เป็นองค์กรที่สามารถให้บริการ Digital Transcript
- 12 4) ฐานะการเงิน มข. ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 มีสินทรัพย์รวม จำนวนเงิน 30,476.47 ล้านบาท เงินฝากธนาคารและเงินลงทุน จำนวนเงินรวม 17,691.63 ล้านบาท มีหนี้สินรวม จำนวนเงิน 2,184.54 ล้านบาท
- 14 5) Learning Paradigm รองอธิการบดีฝ่ายการศึกษา จะมาถ่ายทอดนโยบายด้าน Learning Paradigm แก่ประชาคมคณะสัตวแพทยศาสตร์ ในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การปรับเปลี่ยนการศึกษา และ 4 การปรับเปลี่ยนการบริการวิชาการ ในวันที่ 18 กพ 65 นี้ เวลา 14:00-16:00 น. ณ ห้องประชุมสุณิรัตน์ฯ
- 16 6) คณะสัตวแพทยศาสตร์ ร่วมกับคณบดีบริหารธุรกิจ ร่วมกันจัดทำหลักสูตรหลักสูตรร่วม 2 ปริญญา (VM-MBA) ตามโครงการ Life Long Education โดยมีพิธีลงนามในวันที่ 9 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565 ณ ห้องสิริคุณากร 3
- 18 สำนักงานอธิการบดี
- 20 7) คณะได้แจ้งให้สภามหาวิทยาลัยขอนแก่นและที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยทราบเกี่ยวกับแนวปฏิบัติของคณะในการป้องกันการแพร่ระบาดของโรค African Swine Fever
- 22 8) การสรรหาคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย และคณะวิทยาศาสตร์ โดยจะดำเนินการ ช่วงเดือนกุมภาพันธ์ – พฤษภาคม 2565
- 24 9) ร่างระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2565 ผ่านที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยแล้ว
- 26 10) กรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการชุดใหม่ของมหาวิทยาลัยขอนแก่น มีองค์ประกอบ จำนวน 6 คน โดยศาสตราจารย์เกียรติคุณ พีระศักดิ์ ศรีนิเวศน์ จากมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เป็นผู้รับผิดชอบด้านเกษตรศาสตร์ และสัตวแพทยศาสตร์

11) กพอ. ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. 2564
2 ในราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ 139 ตอนพิเศษ 4ง หน้า 22 เมื่อวันที่ 7 มกราคม 2565 แล้ว

มติ ที่ประชุมรับทราบ

4.2 รายงานงบประมาณเงินรายได้คณะ ประจำปีงบประมาณ 2565

6 ประธานให้รองคณบดีฝ่ายบริหารและประกันคุณภาพ แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับรายงาน
งบประมาณเงินรายได้คณะ ประจำปีงบประมาณ 2565 ณ วันที่ 31 มกราคม พ.ศ. 2565 โดยมีรายละเอียดตาม
8 เอกสารประกอบการประชุม <https://kku.world/djq5a>

มติ ที่ประชุมรับทราบ

4.3 รายงานงบประมาณเงินรายได้โรงพยาบาลสัตว์ ไตรมาสที่ 1 ปีงบประมาณ 2565

12 ประธานให้รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลสัตว์ แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับรายงานงบประมาณ
เงินรายได้ของโรงพยาบาลสัตว์ ประจำปีไตรมาสที่ 1 ปีงบประมาณ 2565 โดยมีรายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย
14 การประชุม <https://kku.world/3myu6>

มติ ที่ประชุมรับทราบ

4.4 เวียนขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะสัตวแพทยศาสตร์

18 ประธานให้ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหารงานคณะ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ในเดือนมกราคม 2565 มีเรื่อง
เร่งด่วนที่ต้องขอความเห็นชอบจากที่ประชุมโดยการเวียน จำนวน 1 เรื่อง คือ การพิจารณาร่างประกาศมหาวิทยาลัยฯ
20 เรื่อง กองทุนส่งเสริมการผลิตบัณฑิตและพัฒนาวิชาการ คณะสัตวแพทยศาสตร์ ซึ่งที่ประชุมได้เห็นชอบแล้วเมื่อวันที่ 25
มกราคม พ.ศ. 2565 โดยมีรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายการประชุม <https://kku.world/ts1m5>

มติ ที่ประชุมรับทราบ

4.5 การทำความสะอาดร่องน้ำบริเวณคาดฟ้าของอาคารเซิตชัย รัตนเศรษฐากุล

24 ประธานให้ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหารงานคณะ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า เนื่องจากบริเวณคาดฟ้า
26 ของอาคารเซิตชัยฯ มีน้ำรั่วซึม ภารกิจด้านอาคารสถานที่และยานพาหนะ จึงได้เสนอขอจัดซ่อมแซมในช่วงเดือน
มิถุนายนของปี 2564 ซึ่งเป็นช่วงรอยต่อระหว่างการบริหารงานคณะ จึงได้เสนอให้ใช้งบประมาณของปี 2565 ซึ่ง
28 ต่อมาได้รับอนุมัติให้ใช้งบประมาณของปี 2565 แล้ว จำนวน 63,344 บาท แต่ยังไม่ได้นำมาดำเนินการซ่อมแซม เนื่องจาก
ภารกิจด้านการพัสดุเข้าใจว่าต้องขออนุมัติจากที่ประชุมก่อน ทั้งนี้ ได้ตรวจสอบแล้ว พบว่าเป็นการซ่อมแซมตามปกติ
30 สามารถใช้งบดำเนินงานได้เลย จึงนำมาแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ โดยมีรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายการประชุม

<https://kku.world/4oqgk> ซึ่งรองคณบดีฝ่ายบริหารและประกันคุณภาพเสนอว่า ในปีงบประมาณต่อไป ให้ตั้ง

2 เป็นแผนงบประมาณประจำปีได้ จะได้มีแผนการใช้งบประมาณชัดเจนมากยิ่งขึ้น

มติ ที่ประชุมรับทราบ

4

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

6

5.1 การเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการพิจารณาให้ดำรงตำแหน่งคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ประธานให้ผู้อำนวยการกองบริหารงานคณะ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาเกี่ยวกับการเสนอชื่อผู้
8 สมควรได้รับการพิจารณาให้ดำรงตำแหน่งคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย แทนศาสตราจารย์สุรศักดิ์ วงศ์รัตนชีวิน ซึ่งดำรง
ตำแหน่งครบวาระแล้ว โดยที่ประชุมได้เสนอชื่อรองศาสตราจารย์เกียรติไชย พักศรี ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวางแผนและ
10 พัฒนาคุณภาพ คณะแพทยศาสตร์ เป็นผู้สมควรได้รับการพิจารณาให้ดำรงตำแหน่งคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย และให้
ฝ่ายเลขานุการส่งรายชื่อให้คณะกรรมการสรรหาฯ ภายในวันที่ 15 มีนาคม พ.ศ. 2565 ต่อไป

12

มติ ที่ประชุมเห็นชอบ

14

5.2 การเสนอชื่อผู้ประสานงานกลุ่มสาขาวิชา

ประธานให้หัวหน้าสาขาวิชาสัตวแพทยศาสตร์ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณารายชื่อตัวแทน
16 อาจารย์เพื่อแต่งตั้งให้เป็นผู้ประสานงานประจำกลุ่มสาขาวิชาต่างๆ โดยมีหน้าที่

18

1. เสนอแนวคิดในการพัฒนาความก้าวหน้าทางวิชาการของสาขาวิชาต่อคณบดี

18

2. เสนอแนวทางการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตร และแผนพัฒนาอาจารย์ให้สอดคล้องกับ

สภาพการณ์ของสังคม

20

3. ประสานงานภายในกลุ่มวิชาเพื่อกำหนดกรอบอัตรากำลังสายวิชาการให้ได้สัดส่วนที่
เหมาะสม และเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพ

22

4. ประสานงานภายในกลุ่มวิชาในการขอครุภัณฑ์ประจำปี

24

5. เป็นกลไกในการสื่อสารระหว่างคณาจารย์ เพื่อประโยชน์แห่งการพัฒนาสาขาวิชาและคณะ

24

โดยมีรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายการประชุม <https://kku.world/sko8e> ทั้งนี้ ประธานให้ขอให้หัวหน้า
สาขาวิชาประสานงานกับคณาจารย์ร่วมกับตัวแทนสาขาวิชาด้วย

26

มติ ที่ประชุมเห็นชอบ

28

30

5.3 ขอความเห็นชอบในการใช้พื้นที่เพื่อติดตั้งอุปกรณ์รับ-ส่งสัญญาณโทรคมนาคม

ประธานให้ผู้อำนวยการกองบริหารงานคณะ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาขยายสัญญาณใช้พื้นที่บริเวณ
คาตฟ้าและชั้น 1 อาคาร 3 ในการติดตั้งอุปกรณ์รับ-ส่งสัญญาณโทรคมนาคม ระบบ AIS ออกไปอีก 3 ปี นับตั้งแต่วันที่
1 มิถุนายน พ.ศ. 2565 – 31 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 โดยใช้อัตราค่าบำรุงสถานที่ในอัตราเดิม คือจ่ายให้มหาวิทยาลัย
ปีละ 200,000 บาท และมหาวิทยาลัยจะโอนให้คณะซึ่งเป็นเจ้าของพื้นที่ 180,000 บาท โดยจะหักค่าดำเนินการไว้ปี
ละ 20,000 บาท นอกจากนี้ยังมอบทุนการศึกษาให้นักศึกษาคณะสัตวแพทยศาสตร์อีกปีละ 40,000 บาท โดยจะ
ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดในสัญญาเดิมทุกประการ โดยมีรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายการประชุม

<https://kku.world/dzsp4>

ทั้งนี้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรัญ จันทร์ลุน เสนอให้สอบถามว่าการตั้งเสาสัญญาณโทรคมนาคมใน
ลักษณะนี้จะกระทบกับบุคลากรอย่างไรหรือไม่ ซึ่งผู้อำนวยการกองบริหารงานคณะจะได้ทำหนังสือถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
ต่อไป

มติ ที่ประชุมเห็นชอบการขยายอายุสัญญาออกไปอีก 3 ปี

5.4 ร่างแผนกลยุทธ์ คณะสัตวแพทยศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2565-2568

ประธานให้รองคณบดีฝ่ายบริหารและประกันคุณภาพ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาร่างแผนกลยุทธ์
คณะสัตวแพทยศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2565-2568 โดยมีหลักการสำคัญคือการลดประเด็นยุทธศาสตร์ จาก
11 เหลือ 6 ประเด็นยุทธศาสตร์ คือ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การปรับเปลี่ยนการจัดการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : จัดการศึกษาที่ตอบสนองต่อผู้ใช้บัณฑิตและเป็นไปตามมาตรฐาน

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาการจัดการศึกษาที่ตอบสนองของผู้ใช้บัณฑิตและเป็นไปตามมาตรฐาน

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาการศึกษาแบบ Non-degree education

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนา New paradigm education

กลยุทธ์ที่ 4 สนับสนุนตัวขับเคลื่อนการศึกษา (Education enablers)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การปรับเปลี่ยนงานวิจัยสู่ความเป็นนานาชาติ

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ผลิตผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่มีคุณภาพในระดับชาติและนานาชาติ

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาศักยภาพนักวิจัยและกลุ่มวิจัย

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมการเขียนและการตีพิมพ์

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมการวิจัยสู่ชุมชนและการนำไปใช้ประโยชน์

กลยุทธ์ที่ 4 สนับสนุนตัวขับเคลื่อนการวิจัย (Research enablers)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การปรับเปลี่ยนการบริการวิชาการสู่ความเป็นเลิศ

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : การให้บริการทางวิชาการแก่ชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน

กลยุทธ์ที่ 1 การบริการในโรงพยาบาลสัตว์ให้เข้าสู่มาตรฐาน TAHS+

กลยุทธ์ที่ 2 การบริการวิชาการที่สร้างคุณประโยชน์เพื่อสังคมและสร้างรายได้

กลยุทธ์ที่ 3 ปรับเปลี่ยนการบริการวิชาการสู่การสร้างคุณค่าร่วมกัน (Creating Shared Value: CSV)

กลยุทธ์ที่ 4 สนับสนุนตัวขับเคลื่อนการบริการวิชาการ

กลยุทธ์ที่ 5 ส่งเสริมการบริการวิชาการที่เน้นการสร้างคุณค่าร่วมด้านเศรษฐกิจและสังคม

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 การปรับเปลี่ยนสู่องค์กรดิจิทัล (Digital Organization)

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : การนำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการองค์กร

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กรที่เป็นเลิศด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบบริหารจัดการโรงพยาบาลสัตว์ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมจัดการความรู้เพื่อพัฒนาองค์กรแห่งการเรียนรู้

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 การปรับเปลี่ยนระบบการบริหารจัดการสู่องค์กรคุณภาพและมีความสุข

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : บุคลากรมีความผูกพันและเป็นองค์กรที่พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงสู่

คุณภาพ

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาสู่องค์กรคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาสภาพแวดล้อมที่พร้อมสำหรับการทำงาน (Good Workplace)

ของบุคลากรทุกกลุ่ม

กลยุทธ์ที่ 3 สร้างความผูกพันกับบุคลากร

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 การบริหารโดยใช้หลักธรรมาภิบาลเพื่อให้เป็นองค์กรโปร่งใส

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : การนำระบบหลักธรรมาภิบาลมาใช้ในการบริหารเพื่อให้เกิดความโปร่งใส

ในองค์กร

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมระบบการบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมการเสนอผลงานการปฏิบัติงานของคณะต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อสร้าง

ความโปร่งใส

กลยุทธ์ที่ 3 สร้างวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งเน้นค่านิยมในงานและการสร้างผลลัพธ์

ทั้งนี้ รองคณบดีฝ่ายวิชาการได้ขอให้ทบทุนภาระงานที่ต้องดำเนินการตามแผนกลยุทธ์ว่าบางส่วน
ต้องดำเนินการร่วมกับรองคณบดีฝ่ายวิจัยหรือไม่ ซึ่งประธานแจ้งว่าแผนกลยุทธ์ฉบับนี้เป็นฉบับร่าง ซึ่งฉบับจริงได้
มีการปรับปรุงข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

มติ ที่ประชุมเห็นชอบร่างแผนกลยุทธ์ ประจำปีงบประมาณ 2565-2568

5.5 การสนับสนุนค่าสมัครสมาชิกสัตวแพทยสภา

2 ประธานให้หัวหน้าสาขาวิชาหรือที่ประชุมเกี่ยวกับการสนับสนุนค่าสมัครสมาชิกสัตวแพทยสภา
ของอาจารย์และสัตวแพทย์ ว่าคณะเคยสนับสนุนการสมัครค่าสมาชิกสัตวแพทยสภา โดยใช้เงินจากโควตาการ
4 พัฒนาบุคลากร ซึ่งต่อมาได้ยกเลิกไป จะมีการพิจารณาสนับสนุนอีกครั้งหรือไม่ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว เห็นว่า
มหาวิทยาลัยเคยท้วงติงเรื่องดังกล่าวว่าไม่สามารถกระทำได้ จึงขอให้หัวหน้าสาขาแจ้งให้อาจารย์และสัตวแพทย์
6 ทราบต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

8

5.6 เงื่อนไขการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ

10 ประธานให้หัวหน้าสาขาวิชาหรือที่ประชุมเกี่ยวกับการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ จากผู้ช่วยศาสตราจารย์
เป็นรองศาสตราจารย์ ต้องใช้เวลาไม่เกิน 9 ปี ซึ่งมีบุคลากรสายวิชาการของคณะสัตวแพทยศาสตร์ จำนวน 12 คน
12 ที่ต้องเข้าสู่ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ภายในวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 จึงขอหารือว่าคณะจะมีแนวทางการ
ดำเนินการอย่างไร ที่จะช่วยให้บุคลากรดังกล่าวได้เข้าสู่ตำแหน่งภายในระยะเวลาที่กำหนด ซึ่งจากประสบการณ์
14 ของตนเอง พบว่าต้องใช้ระยะเวลาในการทำผลงานต่างๆ อย่างน้อย 1 ปี และคณะกรรมการจะใช้เวลาในการ
พิจารณาอีกประมาณ 1 ปี ทั้งนี้ หากไม่สามารถยื่นการเข้าสู่ตำแหน่งก่อนวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 ก็จะถูกเลิก
16จ้างโดยทันที หรือหากยื่นทันภายในเวลาดังกล่าว แต่ผลการพิจารณายังไม่เสร็จสิ้น ก็ต้องใช้เงินรายได้คณะในการ
จ้างไปจนกว่าจะเข้าสู่ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ซึ่งจะกระทบกับแผนงบประมาณประจำปีได้

18 รองศาสตราจารย์ณฤพณ์ คำพา เสนอให้เชิญบุคลากรที่อยู่ในข่ายดังกล่าวมาหารือว่าจะให้คณะ
ช่วยเหลืออย่างไร ซึ่งประธานขอให้หัวหน้าสาขาวิชาทยอยนัดบุคลากรมาพบปะ พูดคุยถึงแนวทางในการดำเนินการเป็น
20 รายบุคคล โดยเริ่มตั้งแต่สัปดาห์หน้าเป็นต้นไป

มติ ที่ประชุมเห็นชอบ

22

5.7 การใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ของอดีตคณบดี

24 ประธานให้รองคณบดีฝ่ายบริหารและประกันคุณภาพหรือที่ประชุมเกี่ยวกับการใช้เครื่อง
คอมพิวเตอร์ประจำตำแหน่งของคณบดี ซึ่งเมื่อคณบดีท่านนั้นๆ ได้หมดวาระไปแล้ว ทราบว่ามีแนวปฏิบัติที่ให้อดีต
26 คณบดีสามารถยืมเครื่องคอมพิวเตอร์ไปใช้ต่อได้ ไม่ทราบว่ามีการขออนุญาตอย่างไร และหากมีแนวปฏิบัติเช่นนั้นจริง
ก็เห็นว่าควรยกเลิก เนื่องจากเครื่องคอมพิวเตอร์เป็นครุภัณฑ์ส่วนกลาง ทั้งนี้ ประธานได้เสนอให้ผู้อำนวยการกอง
28 บริหารงานคณะสำรวจและทำหนังสือแจ้งให้อดีตคณบดี รวมถึงอาจารย์ต่างๆ ที่ยืมเครื่องคอมพิวเตอร์ไปใช้งาน
ตามห้องส่วนตัวหรือในห้องปฏิบัติการต่างๆ ได้ทราบ เพื่อดำเนินการคืนเครื่องคอมพิวเตอร์ต่อไป

30 มติ ที่ประชุมเห็นชอบ

5.8 สัดส่วนการประเมินของบุคลากรโรงพยาบาลสัตว์

2 ประธานให้รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลสัตว์ แจงให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับสัดส่วนการประเมิน
ของบุคลากรโรงพยาบาลสัตว์ ดังนี้

ผู้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน	ผู้ประเมินผลการปฏิบัติงาน	สัดส่วนการประเมิน
บุคลากรประเภทสนับสนุนทั่วไป งานบริหารและธุรการ	1. หัวหน้างาน	ร้อยละ 40
	2. รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลสัตว์ และหรือผู้ช่วยคณบดีฝ่าย โรงพยาบาลสัตว์	ร้อยละ 40
	3. รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลสัตว์	ร้อยละ 20
บุคลากรประเภทสนับสนุนทั่วไป งานบริการวิชาการ	1. หัวหน้าภารกิจ	ร้อยละ 30
	2. หัวหน้างาน	ร้อยละ 30
	3. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายโรงพยาบาล สัตว์และหรือรองผู้อำนวยการ โรงพยาบาลสัตว์	ร้อยละ 20
	4. รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลสัตว์	ร้อยละ 20
หัวหน้าภารกิจ	1. หัวหน้างาน	ร้อยละ 40
	2. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลสัตว์ และหรือรองผู้อำนวยการ โรงพยาบาลสัตว์	ร้อยละ 40
	3. รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลสัตว์	ร้อยละ 20
หัวหน้างาน	1. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลสัตว์ และหรือรองผู้อำนวยการ โรงพยาบาลสัตว์	ร้อยละ 60
	2. รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลสัตว์	ร้อยละ 40

4 ทั้งนี้ ที่ประชุมได้พิจารณาเกี่ยวกับสัดส่วนของการประเมินในหลากหลายประเด็น โดยเฉพาะ
6 เรื่องการถ่วงน้ำหนักไม่ให้สัดส่วนของผู้ประเมินในตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมากหรือน้อยเกินไป และเห็นว่าควร
ทดลองใช้สัดส่วนการประเมินดังกล่าวเสียก่อน หากมีปัญหาจะได้กำหนดสัดส่วนใหม่ให้เหมาะสมต่อไป

8 **มติ ที่ประชุมเห็นชอบ**

10

5.9 การรับนักเรียน นักศึกษาเข้าศึกษาต่อในชั้นปีที่ 1

2 ประธานให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์อริญ จันทร์ลุน ทหารเรือที่ประชุมเกี่ยวกับนโยบายการรับนักเรียน
นักศึกษเข้าศึกษาต่อในชั้นปีที่ 1 แต่เนื่องจากเวลาได้ล่วงเลยมาพอสมควร จึงขอให้เป็นวาระสืบเนื่องในคราว
4 ประชุมครั้งถัดไป

มติ ที่ประชุมเห็นชอบ

6

เลิกประชุมเวลา 15.50 น.

8



10

(นายกฤษณชัย แก้วสกุลธรรม)

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการประจำคณะ