

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะสัตวแพทยศาสตร์
ครั้งที่ 5/2563

วันพฤหัสบดีที่ 14 พฤษภาคม พ.ศ. 2563 เวลา 13.00 น. ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

5 ผู้มาประชุม

1.	รศ.น.สพ.ดร.ชูชาติ กมลเลิศ	คณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์	ประธาน
2.	ผศ.สพ.ญ.พิมพ์ชนก สุวรรณธาดา	รองคณบดีฝ่ายวางแผนและงบประมาณ	กรรมการ
3.	ผศ.น.สพ.ดร.ประวิทย์ บุตรอุดม	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย	กรรมการ
4.	ผศ.น.สพ.พงษ์ธร สุวรรณธาดา	รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลสัตว์และศิษย์เก่าสัมพันธ์	กรรมการ
10	5. ผศ.น.สพ.ดร.สุวิทย์ อุปลัย	รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและดิจิทัล	กรรมการ
6.	ผศ.น.สพ.ดร.คณิต ชูคันทอม	หัวหน้าสาขาวิชาสัตวแพทยศาสตร์	กรรมการ
7.	รศ.น.สพ.ดร.พีระพล สุขอ้วน	ผู้ทรงคุณวุฒิที่มาจากคณาจารย์กลุ่มผู้สอนรายวิชา ทางปรีคลินิก	กรรมการ
8.	ผศ.สพ.ญ.ดวงเดือน แก่นค้ำพลู	ผู้ทรงคุณวุฒิที่มาจากคณาจารย์กลุ่มผู้สอนรายวิชา ทางคลินิก	กรรมการ
15	9. รศ.น.สพ.ปรีณัน จิตะสมบัติ	ผู้ทรงคุณวุฒิจากอาจารย์ประจำในคณะ	กรรมการ
10.	นายกฤษณชัย แก้วสกุลธรรม	ผู้อำนวยการกองบริหารงานคณะ	กรรมการและเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1.	นางวิณา รองเมือง	หัวหน้างานบริหารและธุรการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
----	------------------	---------------------------	------------------

20

เริ่มประชุมเวลา 13.00 น.

เมื่อครบองค์ประชุมแล้ว ประธานให้ที่ประชุมรายงานตัวเข้าร่วมประชุม เนื่องจากเป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ จึงต้องดำเนินการประชุมให้เป็นไปตามพระราชกำหนด ว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 แล้วจึงดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

25

ระเบียบวาระที่ 1 รับรองรายงานการประชุม

ประธานให้ผู้ช่วยเลขานุการกองบริหารงานคณะ กรรมการและเลขานุการนำเสนอรายงานการประชุม คณะกรรมการประจำคณะสัตวแพทยศาสตร์ครั้งที่ 4/2563 เมื่อวันศุกร์ที่ 10 เมษายน พ.ศ. 2563 และรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ วาระพิเศษ เมื่อวันศุกร์ที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ.2563

30

มติ เมื่อที่ประชุมได้พิจารณารายงานการประชุมแล้วมีมติรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะทั้ง 2 วาระข้างต้น โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องสืบเนื่อง

2.1 การแต่งตั้งหัวหน้าสาขาวิชาสัตวแพทยศาสตร์

- ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่ได้มีการสรรหาหัวหน้าสาขาวิชาคณะสัตวแพทยศาสตร์ เมื่อวันที่ 15 เมษายน พ.ศ. 2563 โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ นั้น ผศ.น.สพ.ดร.คณิต ชูคันหอม อาจารย์จากกลุ่ม 5 วิชาอายุรศาสตร์ปศุสัตว์ เป็นผู้ได้รับการเสนอชื่อจากคณาจารย์ให้เป็นผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสาขาวิชาสัตวแพทยศาสตร์ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้มีคำสั่งที่ 3657/2563 ลงวันที่ 24 เมษายน พ.ศ.2563 แต่งตั้งให้ ผศ.น.สพ.ดร.คณิต ชูคันหอม ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสาขาวิชาแล้ว โดยมีวาระตั้งแต่วันที่ 18 เมษายน พ.ศ.2563 - 17 เมษายน พ.ศ.2567 ทั้งนี้ หัวหน้าสาขาวิชาจะเป็นคณะกรรมการประจำคณะโดยตำแหน่งด้วย

มติ ที่ประชุมรับทราบ

10 2.2 การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่คณะรักษาความสงบแห่งชาติได้มีประกาศฉบับที่ 74/2557 ลงวันที่ 27 มิถุนายน พ.ศ.2557 เรื่อง การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งมีข้อกำหนดบางประการไม่สอดคล้องกับสภาวะปัจจุบัน จึงได้ยกเลิกประกาศฉบับดังกล่าวและตราพระราชกำหนด ว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2563 เพื่อใช้ทดแทน โดยมีการเปลี่ยนแปลงความหมายของการประชุม ดังนี้

- 15 ประกาศที่ยกเลิก : “การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์” หมายความว่า การประชุมที่กฎหมายบัญญัติให้ต้องมีการประชุมที่กระทำผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์โดยผู้ร่วมประชุมอย่างน้อยหนึ่งในสามขององค์ประชุม ต้องอยู่ในที่ประชุมแห่งเดียวกัน และผู้ร่วมประชุมทั้งหมดต้องอยู่ในราชอาณาจักรขณะที่มีการประชุม แม้จะมีได้ อยู่ในสถานที่เดียวกันและสามารถประชุมปรึกษาหารือและแสดงความคิดเห็นระหว่างกันได้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

- 20 พระราชกำหนด : “การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์” หมายความว่า การประชุมที่กฎหมายบัญญัติให้ต้องมีการประชุมที่ได้กระทำผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยผู้ร่วมประชุมมิได้อยู่ในสถานที่เดียวกันและสามารถประชุมปรึกษาหารือและแสดงความคิดเห็นระหว่างกันได้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ทั้งนี้ ในการประชุมคณะกรรมการประจำคณะผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ได้ดำเนินการตามพระราชกำหนดดังกล่าว โดยให้ผู้จัดการประชุมดำเนินการตามมาตรา 9 เช่น การแสดงตนของผู้เข้าร่วมประชุม การจัดทำรายงานประชุมเป็นหนังสือ การบันทึกภาพและเสียงของการประชุม เป็นต้น

25 มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

3.1 การร่วมสอนของอาจารย์ข้ามกลุ่มวิชา

- 30 ประธานได้ขอหารือและขอรับฟังความคิดเห็นจากที่ประชุมในกรณีการร่วมสอนของอาจารย์ข้ามกลุ่มวิชา เนื่องจากอัตรากำลังของสายวิชาการจะลดลงจากการเกษียณอายุราชการและมีแนวโน้มว่ามหาวิทยาลัยจะลดการจัดสรรอัตรากำลังเพื่อทดแทนผู้เกษียณ ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพของการเรียนการสอน ดังนั้น ประธานจึงมีแนวคิดให้อาจารย์ร่วมสอนข้ามกลุ่มวิชา เนื่องจากบางกลุ่มวิชามีอัตรากำลังเพียงพอที่จะช่วยสอนข้าม

กลุ่มวิชาได้ จึงได้นำแนวคิดดังกล่าวมาหารือต่อที่ประชุมเพื่อรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ ซึ่ง รศ.น.สพ.ปรีณัน จิตะสมบัติ และ ผศ.สพ.ญ.ดวงเดือน แก่นค้างพลู กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ มีความเห็นว่า แนวคิดดังกล่าวน่าจะเป็นไปได้ยากในทางปฏิบัติ เนื่องจากแต่ละกลุ่มวิชาความเป็นเฉพาะทางแตกต่างกัน โดยเฉพาะกลุ่มวิชาทางคลินิก หากผู้ที่จะมาสอนข้ามกลุ่มวิชาไม่มีประสบการณ์หรือความรู้ในด้านนั้นๆ อย่างเพียงพอ อาจไม่เป็นที่ยอมรับของอาจารย์

5 ในกลุ่มวิชา ซึ่งแนวทางการแก้ปัญหาการขาดแคลนอาจารย์ อาจทำได้โดยการจ้างอาจารย์ที่เกษียณอายุราชการแล้ว มาเป็นลูกจ้างชั่วคราว หรือเชิญอาจารย์พิเศษมาสอนนักศึกษาเป็นคราวๆ ไป ทั้งนี้ เห็นว่าวิชาที่จะเกิดผลกระทบ

จากปัญหาดังกล่าวคือวิชาปฏิบัติการที่ต้องมีอาจารย์และเจ้าหน้าที่ในการควบคุมห้องปฏิบัติการและจัดเตรียมการเรียนการสอนจำนวนมาก แต่มีวิธีการแก้ไขโดยการแบ่งการเรียนการสอนเป็นกลุ่มย่อย ซึ่งอาจารย์และเจ้าหน้าที่จะมีภาระงานเพิ่มขึ้น ดังนั้น ฝ่ายวิชาการควรดำเนินการเชิงรุก เพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหานั้นที่เหมาะสม โดยเชิญผู้ที่เกี่ยวข้อง

10 มาพูดคุย และรับฟังข้อเสนอแนะจากหลายๆ ฝ่าย

มติ ที่ประชุมรับทราบ

3.2 การให้บุคลากรสายสนับสนุนมาทำงานที่โรงพยาบาลสัตว์

ประธานได้ขอหารือต่อที่ประชุมกรณีให้สายสนับสนุนโดยเฉพาะตำแหน่งพนักงานวิทยาศาสตร์ ซึ่งปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการมาสนับสนุนการทำงานที่โรงพยาบาลสัตว์ในบางวัน เนื่องจากพบว่าบุคลากรบางคน

15 มีภาระงานในห้องปฏิบัติการน้อย หากให้มาสนับสนุนการทำงานในโรงพยาบาลสัตว์ก็จะเป็นการดึงศักยภาพของ บุคลากรเหล่านั้นได้อย่างเต็มที่ ซึ่ง รศ.น.สพ.ปรีณัน จิตะสมบัติ เห็นว่าควรนำผลการปฏิบัติงานประจำปีมาพิจารณา

ด้วยว่าอยู่ในระดับใด หากมีผลการประเมินอยู่ในเกณฑ์ดี อาจเป็นเหตุผลให้บุคลากรนั้นๆ ปฏิเสธการไปช่วยปฏิบัติงาน

ที่โรงพยาบาลสัตว์ได้ ดังนั้น หากจะแก้ไขปัญหาดังกล่าว ต้องไปพิจารณาเกณฑ์การประเมินเป็นรายบุคคล โดยปรับ

20 ภาระงานให้เหมาะสม เนื่องจากบุคลากรบางคนอาจจะต้องการความท้าทายในการทำงานเพิ่มมากขึ้น แต่ไม่มี

โอกาสได้รับการมอบหมายงาน ในขณะที่เดียวกันบุคลากรอีกส่วนหนึ่งอาจพอใจที่จะปฏิบัติตามภาระงานเดิม ซึ่งไม่

เกิดการพัฒนางาน อย่างไรก็ตามควรมีการทำความเข้าใจและชี้แจงเหตุผลความจำเป็นให้บุคลากรทราบ เพื่อป้องกัน

ปัญหาความขัดแย้งที่อาจเกิดขึ้น

ในส่วน รศ.น.สพ.ดร.พีระพล สุขอ้วน กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ เห็นว่า นอกจากการปรับภาระงาน

25 ของพนักงานวิทยาศาสตร์ให้เหมาะสมแล้ว ควรจะดำเนินการในส่วนของสายสนับสนุนอื่นไปพร้อมกันด้วย

มติ ที่ประชุมรับทราบ

3.3 ห้องปฏิบัติการกลางของคณะ

ประธานได้ขอหารือต่อที่ประชุม กรณีมีเสียงสะท้อนจากอาจารย์และนักวิจัยรุ่นใหม่ว่า ต้องการ

ห้องปฏิบัติการกลางของคณะเพื่อใช้ทำวิจัยหรือผลงานวิชาการต่างๆ เนื่องจาก ห้องปฏิบัติการหรือเครื่องมือที่มีอยู่

30 มีคณาจารย์ที่ใช้ประจำอยู่แล้ว จึงต้องไปขอความอนุเคราะห์ใช้เครื่องมือจากต่างคณะ ซึ่งประธานเห็นว่า หากมี

ห้องปฏิบัติการกลาง จะช่วยแก้ปัญหาดังกล่าวได้ โดยห้องปฏิบัติการระดับปรีคลินิก อาจใช้สถานที่ข้างห้องปฏิบัติการ

ของกลุ่มวิชาเภสัชวิทยาและพิษวิทยา ในส่วนห้องปฏิบัติการระดับคลินิก อาจใช้ห้องปฏิบัติการปศุสัตว์ที่โรงพยาบาลสัตว์

โดยที่ผ่านมามีแนวคิดที่จะจัดตั้งห้องปฏิบัติการกลางอยู่แล้ว แต่ยังมีข้อขัดแย้งหลายประการ ซึ่งทั้งรองคณบดีฝ่าย

วิชาการและวิจัยและหัวหน้างานห้องปฏิบัติการและสัตว์ทดลองก็มีแนวคิดตรงกันว่าควรมีห้องปฏิบัติการกลาง โดยจะสำรวจและหารือกับอาจารย์ที่ดูแลเครื่องมือชิ้นๆ ว่าจะสามารถนำไปไว้ ณ ห้องปฏิบัติการกลางได้หรือไม่ ทั้งนี้ รศ.น.สพ.ดร.พิระพล สุขอ้วน เห็นว่า การมีห้องปฏิบัติการกลางจะเป็นประโยชน์แก่อาจารย์หรือนักวิจัยรุ่นใหม่ แต่ อาจมีอุปสรรคเช่นเดียวกับมหาวิทยาลัยที่ขณะนี้ก็ยังไม่สามารถจัดตั้งห้องปฏิบัติการกลางได้ ในส่วน ผศ.น.สพ.ดร.

5 คณิต ชูคันทอม กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเห็นว่า การสร้างห้องปฏิบัติการกลางมีความเป็นไปได้ โดยให้อาจารย์อาวุโส ที่ใช้เครื่องมือชิ้นๆ อยู่แล้วเป็นหัวหน้ากลุ่ม และมอบหมายให้นักวิทยาศาสตร์หรือพนักงานวิทยาศาสตร์ เป็นผู้ควบคุมดูแล การใช้ห้องปฏิบัติการและเครื่องมือต่างๆ ซึ่งจะสามารถเพิ่มภาระงานให้บุคลากรตามที่ประธานเสนอในข้อ 3.2 ได้ด้วย

มติ ที่ประชุมรับทราบ

3.4 รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2563 (ไตรมาสที่ 2)

10 ประธานให้รองคณบดีฝ่ายวางแผนและงบประมาณ รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2563 (ไตรมาสที่ 2) ให้ที่ประชุมรับรอง เนื่องจากคณะจะต้องรายงานผลการปฏิบัติงานเป็น รายไตรมาสให้มหาวิทยาลัยทราบ โดยมีรายละเอียดในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ตามเอกสารประกอบการประชุม <https://kku.world/8cusv> ดังนี้

วาระที่ 3.4

15

สรุปข้อมูลผลการดำเนินการตามวิสัยทัศน์ ตัวชี้วัด กลยุทธ์ โครงการ ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ 2563 ระดับ คณะสัตวแพทยศาสตร์	
--	--

วิสัยทัศน์ **คณะสัตวแพทยศาสตร์ชั้นนำของเอเชีย สร้างคุณประโยชน์เพื่อสังคม**
(A Leader in veterinary medicine in ASIA with a goal of creating a better society for all)

20

ประเด็นยุทธศาสตร์	ผลการดำเนินการ <i>(ระบุจำนวน)</i>						
	จำนวน	ดำเนินการแล้วเป็นไปตามแผนและเป้าหมาย		เริ่มดำเนินการแล้วแต่ยังไม่บรรลุเป้าหมาย		ยังไม่ได้ดำเนินการ	
		จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
รวมทุกประเด็นยุทธศาสตร์							
ผลลัพธ์/ตัวชี้วัด	38	7	18.42	31	81.58	0	0.00
กลยุทธ์	28	5	17.86	22	78.57	1	3.57
โครงการ	36	10	28	25	69	1	3
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 ปรับเปลี่ยนการจัดการศึกษา							
ผลลัพธ์/ตัวชี้วัด	9	1	11.11	8	88.89	0	0.00
กลยุทธ์	3	0	0.00	3	100.00	0	0.00
โครงการ	5	2	40.00	3	60.00	0	0.00
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 ปรับเปลี่ยนการทำงานวิจัย							
ผลลัพธ์/ตัวชี้วัด	3	0	0.00	3	100.00	0	0.00
กลยุทธ์	4	1	25.00	2	50.00	1	25.00
โครงการ	4	1	25.00	2	50.00	1	25.00
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 ปรับเปลี่ยนการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล							
ผลลัพธ์/ตัวชี้วัด	5	0	0.00	5	100.00	0	0.00
กลยุทธ์	2	0	0.00	2	100.00	0	0.00
โครงการ	4	1	25.00	3	75.00	0	0.00

25

30

ประเด็นยุทธศาสตร์	ผลการดำเนินการ (ระบุจำนวน)						
	จำนวน	ดำเนินการแล้วเป็นไปตามแผนและเป้าหมาย		เริ่มดำเนินการแล้วแต่ยังไม่บรรลุเป้าหมาย		ยังไม่ได้ดำเนินการ	
		จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 การปรับเปลี่ยนการบริหารวิชาการ							
ผลลัพธ์ตัวชี้วัด	3	0	0.00	3	100.00	0	0.00
กลยุทธ์	3	0	0.00	3	100.00	0	0.00
โครงการ	3	0	0.00	3	100.00	0	0.00
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 ปรับเปลี่ยนการบริหารจัดการคณะ							
ผลลัพธ์ตัวชี้วัด	3	0	0.00	3	100.00	0	0.00
กลยุทธ์	3	0	0.00	3	100.00	0	0.00
โครงการ	3	0	0.00	3	100.00	0	0.00
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 สร้างคณะให้เป็นที่น่าทำงาน							
ผลลัพธ์ตัวชี้วัด	4	1	25.00	3	75.00	0	0.00
กลยุทธ์	4	0	0.00	4	100.00	0	0.00
โครงการ	6	1	16.67	5	83.33	0	0.00
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 7 สร้างคณะให้เป็นที่น่าอยู่							
ผลลัพธ์ตัวชี้วัด	2	1	50.00	1	50.00	0	0.00
กลยุทธ์	2	1	50.00	1	50.00	0	0.00
โครงการ	2	1	50.00	1	50.00	0	0.00
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 8 ปรับเปลี่ยนคณะให้ก้าวเข้าสู่ยุคดิจิทัล							
ผลลัพธ์ตัวชี้วัด	2	2	100.00	0	0.00	0	0.00
กลยุทธ์	1	1	100.00	0	0.00	0	0.00
โครงการ	2	2	100.00	0	0.00	0	0.00
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 9 การนำคณะสู่ความเป็นนานาชาติ							
ผลลัพธ์ตัวชี้วัด	3	2	66.67	1	33.33	0	0.00
กลยุทธ์	3	2	66.67	1	33.33	0	0.00
โครงการ	3	2	66.67	1	33.33	0	0.00

ประเด็นยุทธศาสตร์	ผลการดำเนินการ (ระบุจำนวน)						
	จำนวน	ดำเนินการแล้วเป็นไปตามแผนและเป้าหมาย		เริ่มดำเนินการแล้วแต่ยังไม่บรรลุเป้าหมาย		ยังไม่ได้ดำเนินการ	
		จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 10 การบริหารโดยใช้หลักธรรมาภิบาล							
ผลลัพธ์ตัวชี้วัด	1	0	0.00	1	100.00	0	0.00
กลยุทธ์	1	0	0.00	1	100.00	0	0.00
โครงการ	1	0	0.00	1	100.00	0	0.00
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 11 เสริมสร้างความร่วมมือเพื่อการพัฒนา							
ผลลัพธ์ตัวชี้วัด	3	0	0.00	3	100.00	0	0.00
กลยุทธ์	2	0	0.00	2	100.00	0	0.00
โครงการ	3	0	0.00	3	100.00	0	0.00

หมายเหตุ : ให้คณะหน่วยงาน, สรุปจำนวนตัวชี้วัด, จำนวนกลยุทธ์ และจำนวนโครงการ เพื่อรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามแผน

มติ ที่ประชุมรับรองผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2563 (ไตรมาสที่ 2)

3.5 รายงานผลการดำเนินงานตามข้อตกลงการปฏิบัติงานสู่ความเป็นเลิศ (OKRs) ประจำปีงบประมาณ 2563 (ไตรมาสที่ 2)

ประธานให้รองคณบดีฝ่ายวางแผนและงบประมาณรายงานผลการดำเนินงานตามข้อตกลงการปฏิบัติงานสู่ความเป็นเลิศ (OKRs) ประจำปีงบประมาณ 2563 (ไตรมาสที่ 2) ให้ที่ประชุมรับรอง ซึ่งในปีงบประมาณ 2563 คณะรับข้อตกลงการปฏิบัติงานสู่ความเป็นเลิศ (OKRs) จากมหาวิทยาลัย จำนวน 8 ประเด็น ดังนี้

1. จำนวนหลักสูตรที่มีการจัดกระบวนการเรียนตามกระบวนการ
2. จำนวนโครงการวิจัยในรูปแบบแผนบูรณาการงานวิจัย
3. ร้อยละของอาจารย์ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการตามความถนัด
4. ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณทันเวลา(แผ่นดิน/รายได้)
5. จำนวนพื้นที่ที่มีการปรับปรุงสภาพแวดล้อม

6. จำนวนงานสะสมที่ได้รับการพัฒนาใหม่หรือปรับปรุง

7. โครงการฟาร์มอัจฉริยะ

8. โครงการศิลปวัฒนธรรมสร้างสรรค์และชุมชนสัมพันธ์

ซึ่งผลของการปฏิบัติงานสู่ความเป็นเลิศ (OKRs) ทั้ง 8 ประเด็น มีรายละเอียดในรายงานตาม

5 เอกสารประกอบการประชุม <https://kku.world/q21vi>

มติ ที่ประชุมรับรองผลการดำเนินงานตามข้อตกลงการปฏิบัติงานสู่ความเป็นเลิศ ประจำปีงบประมาณ 2563 (ไตรมาสที่ 2)

3.6 รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2563 (ไตรมาสที่ 2)

ประธานให้รองคณบดีฝ่ายวางแผนและงบประมาณรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนบริหาร

10 ความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2563 (ไตรมาสที่ 2) โดยมีรายละเอียดดังนี้

สรุปข้อมูลผลการดำเนินการ ตามแผนการบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 คณะสัตวแพทยศาสตร์				
ประเภทความเสี่ยง/ปัจจัยเสี่ยง	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยงต้นปี	ระดับความเสี่ยงคงเหลือ
1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์				
1.1 กลยุทธ์ด้านการผลิตบัณฑิต				
1.1.1 การถูกร้องเรียนจากการใช้สัตว์ทดลองเพื่อการเรียนการสอน	5	5	25	25
1.1.2 การสอบผ่านใบประกอบวิชาชีพการสัตวแพทย์ของสัตวแพทย์สภาในปีแรก <ร้อยละ 100 (ต้นปี โอกาส 5 ผลกระทบ 5 ความเสี่ยง 25)	0	0	25	0
1.1.3 ผลการตรวจประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร มีหลักสูตรที่ได้คะแนนน้อยกว่า 3.01	5	5	25	25
1.1.4 ความไม่ปลอดภัยของนักศึกษาที่ออกกิจกรรมการเรียนการสอนและกิจกรรมเสริมหลักสูตรนอกคณะ	5	3	15	15
1.1.5 จำนวนการรับเข้าของนักศึกษาระดับปริญญาตรีต่ำกว่าเป้าที่กำหนด	5	4	25	20
1.1.6 จำนวนการรับเข้าของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาน้อยกว่าเป้าที่กำหนด (5 คน)	5	5	25	25
1.2 กลยุทธ์ด้านการวิจัย				
1.2.1 จำนวนเงินวิจัยต่ออาจารย์ประจำต่ำกว่าเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด เกณฑ์ 1 = > 50,000, 2 = 100,000, 3 = 150,000, 4 = 200,000 และ 5 = 250,000	5	5	25	25
1.2.2 สัดส่วนอาจารย์ที่ทำงานวิจัยต่ำกว่าเป้าหมายที่มหาวิทยาลัยกำหนด เกณฑ์ (หน่วยเป็นร้อยละ) 1 = 40, 2 = 50, 3 = 60, 4 = 70 และ 5 = 80	5	3	15	15
1.3 ด้านการบริการวิชาการ				
1.3.1 การถูกร้องเรียนจากผู้มารับบริการที่โรงพยาบาลสัตว์	5	4	20	20
2. ด้านการปฏิบัติงาน				
2.1 ด้านการพัสดุ				
2.1.1 การใช้จ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามแผน	3	3	15	9
2.1.2 มีปัญหาด้านประสิทธิภาพในการจัดซื้อจัดจ้าง (ล่าช้าและนำของมาใช้ก่อนได้รับอนุมัติ)	3	3	12	9
2.1.3 การเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้องในการจัดซื้อจัดจ้าง	4	5	20	20
2.1.4 การใช้อำนาจหน้าที่เรียกรับผลประโยชน์ การให้และการรับของขวัญสินน้ำใจเพื่อหวังความก้าวหน้า	3	5	20	15
2.1.5 การใช้อำนาจหน้าที่เรียกรับผลประโยชน์ การให้และการรับของขวัญสินน้ำใจเพื่อหวังความก้าวหน้า	3	5	20	15
2.2 ด้านการพัฒนาบุคลากร				
2.2.1 เพื่อให้ระบบการบริหารทรัพยากรมนุษย์มีผลสัมฤทธิ์ที่ดีต่อมหาวิทยาลัย	5	3	25	15
2.3 ด้านความปลอดภัย				
2.3.1 ระบบจัดการด้านการป้องกันอัคคีภัยภายในอาคาร ของคณะฯ ยังไม่ได้ดำเนินการรอบด้าน	5	5	25	25

15

20

25

30

ประเภทความเสี่ยง/ปัจจัยเสี่ยง	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงคงเหลือ
2.3.2 ความไม่ปลอดภัยในห้องปฏิบัติการและการกำจัดสารเคมีที่มีความเป็นพิษสูง	4	5	25	20
2.3.3 ความไม่ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของบุคลากรและนักศึกษาขณะอยู่ในพื้นที่คณะ	5	5	25	25
2.3.4 หน่วยงานข้างเคียงได้รับผลกระทบจากของเสียในคณะ	5	5	25	25
3. ด้านธรรมาภิบาล				
3.1.1 การถูกร้องเรียน/ฟ้องร้องจากผลการปฏิบัติงานของผู้บริหาร	4	5	20	20
4. ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ				
4.1.1 ระบบไม่เสถียร	5	4	20	20
4.1.2 เครื่องมือไม่รองรับ	5	4	20	20
รวม	94	91	472	408
รวม 22 ปัจจัยเสี่ยง โอกาสลดลง จำนวน 6 ปัจจัยเสี่ยง ผลกระทบลดลง จำนวน 2 ปัจจัยเสี่ยง ระดับความเสี่ยงลดลง จำนวน 7 ปัจจัยเสี่ยง และคณะ				

หมายเหตุ: นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะในวันพฤหัสบดีที่ 14 พฤษภาคม 2563

10

ทั้งนี้ ประธานได้ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบเพิ่มเติมว่า จากสถานการณ์ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ซึ่งต้องนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาช่วยในการเรียนการสอนเพิ่มมากขึ้น อาจมีความเสี่ยงที่เกิดขึ้นได้ จึงเพิ่มเติมความเสี่ยงประเภทนี้ในแผนบริหารความเสี่ยงด้วย

15 ผศ.น.สพ.ดร.คณิต ชูคันหอม ได้สอบถามปัญหาความเสี่ยงในด้านจำนวนการรับเข้าของนักศึกษา ระดับปริญญาตรีต่ำกว่ากำหนด ว่าในปีการศึกษาหน้าจะมีแนวโน้มเป็นเช่นไร ซึ่งประธานได้แจ้งว่า ขณะนี้มีนักศึกษา รายงานตัวเข้าศึกษาในรอบที่ 1-3 แล้วจำนวน 46 คน ซึ่งยังไม่ครบตามเป้าหมาย อย่างไรก็ตามในรอบ Admission ได้เพิ่มจำนวนรับนักศึกษาให้ครบ 72 คนตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ ซึ่งถือว่ายังมีความเสี่ยงที่อาจจะได้นักศึกษาไม่ครบตามเป้าหมายเช่นกัน

มติ ที่ประชุมรับรองผลการปฏิบัติงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2563

20 (ไตรมาสที่ 2)

3.7 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2563 (ไตรมาสที่ 2)

ประธานให้รองคณบดีฝ่ายวางแผนและงบประมาณรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2563 (ไตรมาสที่ 2) ทั้ง 8 ด้าน ดังนี้

- 25 1. การส่งเสริมการทำวิจัย/การเผยแพร่ผลงานวิจัย/การเพิ่มพูนความรู้ทางการวิจัย/การสร้างนวัตกรรม
2. การพัฒนาด้านการเรียนการสอน
3. การฝึกอบรมด้านความรู้และทักษะที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน
4. การพัฒนาความรู้และทักษะด้านการบริหาร
5. การพัฒนาจริยธรรมและคุณภาพชีวิต
- 30 6. การเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการของอาจารย์
7. การส่งเสริมความก้าวหน้าของบุคลากรสายสนับสนุน
8. การฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

ซึ่งผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากร มีรายละเอียดตามรายงานในเอกสารประกอบการประชุม <https://kku.world/ojo6n>

มติ ที่ประชุมรับรองผลการปฏิบัติงานตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2563 (ไตรมาสที่ 2)

5 **3.8 รายงานผลตามแผนบริหารองค์การที่ดี ประจำปี 2563 (รอบ 6 เดือน)**

ประธานให้รองคณบดีฝ่ายวางแผนและงบประมาณรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนบริหารองค์การที่ดี ประจำปี 2563 (รอบ 6 เดือน) ซึ่งต้องรายงานให้มหาวิทยาลัยทราบใน 4 ด้าน ดังนี้

1. นโยบายด้านรัฐ สังคมและสิ่งแวดล้อม
2. นโยบายด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
3. นโยบายด้านองค์การ
4. นโยบายด้านผู้ปฏิบัติงาน

10

ซึ่งผลของการดำเนินการตามแผนบริหารองค์การที่ดี มีรายละเอียดตามรายงานในเอกสาร

ประกอบการประชุม <https://kku.world/odjv1>

มติ ที่ประชุมรับรองผลการปฏิบัติงานตามแผนบริหารองค์การที่ดี ประจำปี 2563 (รอบ 6 เดือน)

15 **3.9 การพิจารณากรอบอัตรากำลัง รอบ 2/2563**

ประธานให้รองคณบดีฝ่ายวางแผนและงบประมาณเสนอที่ประชุมพิจารณากรอบอัตรากำลังที่จะเสนอขอกำหนดกรอบอัตรากำลังใหม่ ประจำปีงบประมาณ 2563 รอบที่ 2 จำนวน 10 อัตรา โดยเรียงลำดับตามความจำเป็น ดังนี้

20

ลำดับ สำคัญ	ชื่อตำแหน่ง /สาขาวิชา	คุณสมบัติ ที่รับบรรจุ	จำนวน อัตราใหม่	ประเภท ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนรายเดือน		งบประมาณ ประจำปี	สังกัดที่ปฏิบัติงาน (สาขาวิชา/หน่วยงาน)
					เงินเดือน	เงินเพิ่มอื่น		
ประเภทวิชาการ					117,600	20,000	2,064,000	
1	อาจารย์ สาขาพยาธิชีววิทยา	ปริญญาเอก	1	พนักงานเงินรายได้	29,400	5,000	412,800	พยาธิชีววิทยา
2	อาจารย์ สาขาพยาธิชีววิทยา	ปริญญาเอก	2	พนักงานเงินงบประมาณ	29,400	5,000	825,600	สายสัตวแพทย์สาธารณสุข
3	อาจารย์ สาขาวิทยาการสืบพันธุ์	ปริญญาเอก	1	พนักงานเงินงบประมาณ	29,400	5,000	412,800	วิทยาการสืบพันธุ์
4	อาจารย์ สาขากายวิภาคศาสตร์	ปริญญาเอก	1	พนักงานเงินงบประมาณ	29,400	5,000	412,800	กายวิภาคศาสตร์
ประเภทสนับสนุน					58,830	-	1,195,920	
1	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปริญญาตรี	1	พนักงานเงินรายได้	18,000	-	216,000	งานแผนและงบประมาณ
2	สัตวแพทย์	สพ.บ.	2	พนักงานเงินงบประมาณ	22,830	-	547,920	โรงพยาบาลสัตว์
3	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปริญญาตรี	2	พนักงานเงินงบประมาณ	18,000	-	432,000	งานแผนและงบประมาณ โรงพยาบาลสัตว์
รวมทั้งสิ้น			10		176,430	20,000	3,259,920	

25

30

หมายเหตุ : แกไขสังกัดที่ปฏิบัติงานในลำดับ 2 ประเภทวิชาการเป็น สาขาพยาธิชีววิทยา

ทั้งนี้ รศ.น.สพ.ปรีณัน จิตะสมบัติ ได้สอบถามว่า ในการขอกำหนดกรอบอัตรากำลังกล่าว มีหลักการในการพิจารณาอย่างไร มีการนำค่า FTES มาคำนวณประกอบด้วยหรือไม่ ซึ่งประธานแจ้งว่าใช้หลักการขอทดแทน

อัตราที่เกษียณอายุราชการ โดยคำนึงถึงความจำเป็นในแต่ละกลุ่มวิชาประกอบ ทั้งนี้ ผศ.สพ.ญ.ดวงเดือน แก่นค้ำพูล เห็นว่าควรนำค่า FTES ในระดับกลุ่มวิชามาพิจารณาร่วมด้วย จะทำให้มีน้ำหนักในการขอกรอบอัตรากับมหาวิทยาลัย เพิ่มมากขึ้น ซึ่งประธานเห็นว่าการคำนวณค่า FTES ในแต่ละกลุ่มวิชาอาจไม่มีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญ อย่างไรก็ตามเห็นด้วยในหลักการที่จะนำค่า FTES มาคำนวณประกอบ โดยจะนำไปใช้ในการขอกำหนดกรอบอัตราใน

5 คราวต่อไป

ในส่วนตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีที่ขอกำหนดกรอบจำนวน 3 อัตรา นั้น เป็นการขอใน ประเภทพนักงานเงินรายได้ 1 อัตรา และพนักงานเงินงบประมาณแผ่นดิน 2 อัตรา โดยคาดว่ามหาวิทยาลัยจะอนุมัติเพียง 1 อัตรา ในประเภทตำแหน่งพนักงานเงินรายได้ ซึ่ง ผศ.สพ.ญ.ดวงเดือน แก่นค้ำพูล เห็นว่าในอนาคตภาระงานใน ส่วนของนักวิชาการเงินและบัญชีจะน้อยลง เนื่องจากคณะยุติการรับนักศึกษาโครงการพิเศษ ทั้งนี้ ประธานแจ้งว่า

10 ได้รับการยืนยันจากผู้ปฏิบัติงานว่าตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีที่มีอยู่ในปัจจุบันนั้น ไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน

มติ ที่ประชุมเห็นชอบการขอกำหนดกรอบอัตราดังกล่าว โดย รศ.น.สพ.ปรีณัน จิตะสมบัติ ขอสงวนสิทธิ์ในการลงมติ เนื่องจากเห็นว่ายังมีข้อมูลไม่เพียงพอในการพิจารณาอย่างรอบด้าน

3.10 การขอคงกรอบอัตราลูกจ้างและพนักงานเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ 2564

ประธานให้รองคณบดีฝ่ายวางแผนและงบประมาณ เสนอที่ประชุมพิจารณาการขอคงกรอบ

15 อัตราลูกจ้างและพนักงานเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ 2564 ดังนี้

ลำดับ	ประเภท	จำนวนอัตรา	งบประมาณ (บาท)	
			ต่อเดือน	ต่อปี
1	พนักงานมหาวิทยาลัย	23	459,280	5,511,360
2	ลูกจ้างชั่วคราว	36	333,550	4,002,600
3	ผู้เกษียณอายุราชการ	0	0	0
4	ลูกจ้างชาวต่างประเทศ	0	0	0
5	อื่นๆ	0	0	0
รวมทั้งสิ้น		59	792,830	9,513,960

20

25 **มติ** ที่ประชุมเห็นชอบการขอคงกรอบอัตราดังกล่าว

30

3.11 การขอโอนย้ายหมวดเงินงบประมาณเพื่อรองรับการเรียนการสอนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ประธานให้รองคณบดีฝ่ายวางแผนและงบประมาณ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการขอโอนย้ายหมวดเงินงบประมาณเพื่อรองรับการเรียนการสอนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ในสถานการณ์ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ในปีงบประมาณ 2563 ดังนี้

5

ลำดับ	หมวด	จำนวนงบประมาณคงเหลือ	จำนวนงบประมาณที่ขอตัดโอน
1	โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและบำเพ็ญประโยชน์	140,000.00	50,000
2	โครงการหลักสูตรปริญญาตรีพิเศษ	3,172,994.00	100,000
3	จัดประชุมKVAC	678,972.50	670,000
4	โครงการปรับปรุงและพัฒนาห้องสมุด	184,900.00	150,000
5	โครงการสหกิจศึกษา	87,900.96	87,000
6	กองทุนส่งเสริมและพัฒนานักคิด	2,756,615.00	500,000
7	งานวิเทศน์	1,133,049.00	500,000
	รวม	8,154,431.46	2,057,000

10

ซึ่งในการขอตัดโอนงบประมาณดังกล่าว จะนำมาใช้ในการปรับปรุงห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ รวมถึงการจัดหาอุปกรณ์เพื่อสนับสนุนนักศึกษาในการเรียนการสอนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้

15

ลำดับ	รายการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1	ปรับปรุงห้องเรียนเพื่อใช้ในการเรียนการสอนแบบออนไลน์ จำนวน 9 ห้อง 1205, 1206, 3103, 3302, 3303, 3306, 3401, เค นาย, ราชสีห์,	566,170	๘
2	ปรับปรุงห้องปฏิบัติการจำนวน 6 ห้อง 3321, 3323, 3324, ห้องปฏิบัติการคัลยศาสตร์ และห้องปฏิบัติการหน่วยสัตว์เคี้ยวเอื้อง โรงพยาบาลสัตว์ใหญ่	300,000	
3	ปรับปรุงห้องคลินิกพิเศษ โรงพยาบาลสัตว์ จำนวน 2 ห้อง	360,000	
4	ห้องจัดเตรียม/บันทึกสื่อการเรียนการสอน	350,000	๘
5	จัดซื้อ Tablet (Ipad) เพื่อการศึกษาให้นักศึกษา ขนาด 32 GB จำนวน 100 เครื่อง เครื่องละ 10,900 บาท	1,090,000	
6	อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ประจำกลุ่มวิชา จำนวน 9 กลุ่ม เครื่องละ 18,480 บาท	177,962	๘
	รวม	2,844,132	

20

25

ทั้งนี้ ในส่วนของการจัดซื้อแท็บเล็ตเพื่อการศึกษาให้นักศึกษานั้น รศ.น.สพ.ปรีณัน จิตะสมบัติ และ ผศ.ส.พญ.ดวงเดือน แก่นค้ำพลู ไม่เห็นด้วยในการจัดซื้อในจำนวนดังกล่าว โดยเห็นว่านักศึกษาส่วนมากมีอุปกรณ์เหล่านี้อยู่แล้ว ซึ่ง ผศ.น.สพ.ดร.สุวิทย์ อุบลัย แจ้งว่าที่กำหนดไว้จำนวน 100 เครื่องนั้น เป็นผลจากการสำรวจความต้องการของนักศึกษา โดยเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ 1-5 จำนวน 28 คน และนักศึกษาใหม่ที่จะเข้าศึกษาในปีการศึกษา 2563 จำนวน 72 คน ซึ่งในส่วน of นักศึกษาใหม่นี้ ยังไม่ได้สำรวจทั้งหมด เนื่องจากอยู่ในระหว่างการรับเข้าศึกษา

30

อย่างไรก็ตาม รศ.ปรีณัน จิตะสมบัติ เห็นว่าควรจัดซื้อในจำนวนเท่าที่จำเป็น เพราะจะเป็นภาระต่อคณะและผู้รับผิดชอบในอนาคต ในส่วนของนักศึกษาที่ขาดแคลนอาจให้เป็นการศึกษา ซึ่งประธานได้สรุปว่าการจัดซื้อแท็บเล็ตให้จัดความสำคัญไว้ในลำดับท้าย และให้จัดซื้อตามความจำเป็นหรือให้ดูแนวทางอื่น เช่น การเช่าประกอบด้วย อย่างไรก็ตามในการจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์หรือการปรับปรุงห้องเรียน ห้องปฏิบัติการต่างๆ จะต้องนำรายละเอียดมาชี้แจงและขออนุมัติต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะอยู่แล้ว

มติ ที่ประชุมเห็นชอบในหลักการตัดโอนงบประมาณเพื่อรองรับการเรียนการสอนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

3.12 รับรองเกรดระดับบัณฑิตศึกษา

- ประธานให้รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัยเสนอที่ประชุมพิจารณารับรองเกรดระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน 3 ราย โดยมีรายละเอียด ดังนี้
1. ประเมินความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์ ของนายศุภกร ชนะภักดิ์ รหัสนักศึกษา 595180017-7
 2. ประเมินความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์ ของนางสาวเสาวคนธ์ พะวังคาม รหัสนักศึกษา 595180018-5
 3. ประเมินความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์ ของ Mr.Sitthasone Xaymountry รหัสนักศึกษา 615180008-0
- ซึ่งนักศึกษาทั้ง 3 ราย มีหน่วยกิตสะสมในการทำวิทยานิพนธ์ครบตามหลักสูตร และผ่านการประเมินจากอาจารย์ที่ปรึกษาแล้ว โดยจะต้องเตรียมสอบวิทยานิพนธ์ภายใน 45 วัน

มติ ที่ประชุมเห็นชอบในการรับรองเกรดระดับบัณฑิตศึกษาของนักศึกษาทั้ง 3 ราย

3.13 ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงเกรดวิชาสหกิจศึกษาของนายสรารุช กันเตียง จาก I เป็น W

- ประธานให้รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัยเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติการขอเปลี่ยนแปลงเกรดวิชาสหกิจศึกษาของนายสรารุช กันเตียง นักศึกษาระดับปริญญาตรี รหัสนักศึกษา 563180080-3 จาก I เป็น W เนื่องจากนักศึกษาได้ขอลอนรายวิชาแล้ว แต่ปรากฏว่ายังไม่มีรายการลอนรายวิชาจากสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัยจึงต้องให้สัญลักษณ์ I ในวิชาดังกล่าวไว้ก่อน ทั้งนี้ สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการจะดำเนินการแก้ไขเกรดของนายสรารุช กันเตียง ให้ถูกต้อง จึงขอความเห็นชอบจากที่ประชุมในการเปลี่ยนแปลงเกรดดังกล่าว

มติ ที่ประชุมอนุมัติให้เปลี่ยนแปลงเกรดในวิชาสหกิจศึกษาของนายสรารุช กันเตียงจาก I เป็น W

3.14 ปฏิทินการศึกษา ปีการศึกษา 2563 สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 6

- ประธานให้รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาเห็นชอบปฏิทินการศึกษาสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 6 ในวิชาคลินิกปฏิบัติ 2 เตรียมสหกิจศึกษา และสหกิจศึกษา ปีการศึกษา 2563 โดยมีกำหนดเปิดภาคการศึกษาต้น ในวันที่ 22 มิถุนายน พ.ศ. 2563 เร็วกว่าที่มหาวิทยาลัยกำหนดในวันที่ 27 กรกฎาคม พ.ศ. 2563 ประมาณ 1 เดือน ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของนักศึกษาในการเตรียมตัวสอบ National Lisense ของสั้วแพทยสภา และการเสนออนุมัติปริญญาจากสภามหาวิทยาลัย โดยมีรายละเอียดดังนี้

สัปดาห์ที่	วันที่	กลุ่มปศุสัตว์				สัตว์เลี้ยง						
		โค	สุกร	ไก่	สัตว์น้ำและสัตว์ป่า	อายุ	คัลล์	ขันสูตร	ม้า			
	22 มิ.ย. 63	Orientation: 08.00 -09.00 ห้อง VM3104										
	22 มิ.ย. - 16 ต.ค.63	คลินิกปฏิบัติ 2 (ปี 6)										
5	18,2	22 - 26 มิ.ย. 63	Gr.1	Gr.2	Gr.3	Gr.4		Gr.5	Gr.6	Gr.7	Gr.8	
		29 มิ.ย. - 3 ก.ค. 63	Gr.1	Gr.2	Gr.3	Gr.4		Gr.5	Gr.6	Gr.7	Gr.8	
	38,4*	6* - 10 ก.ค. 63	Gr.4	Gr.1	Gr.2	Gr.3		Gr.8	Gr.5	Gr.6	Gr.7	
		13 - 17 ก.ค. 63	Gr.4	Gr.1	Gr.2	Gr.3		Gr.8	Gr.5	Gr.6	Gr.7	
	58,6*	20 - 24 ก.ค. 63	Gr.3	Gr.4	Gr.1	Gr.2		Gr.7	Gr.8	Gr.5	Gr.6	
		*27 - 31 ก.ค. 63	Gr.3	Gr.4	Gr.1	Gr.2		Gr.7	Gr.8	Gr.5	Gr.6	
10	78,8*	3 - 7 ส.ค. 63	Gr.2	Gr.3	Gr.4	Gr.1		Gr.6	Gr.7	Gr.8	Gr.5	
		*10 - 14 ส.ค. 63	Gr.2	Gr.3	Gr.4	Gr.1		Gr.6	Gr.7	Gr.8	Gr.5	
	9	17-21 ส.ค. 63	Gr.5	Gr.6	Gr.7	Gr.8		Gr.1	Gr.2	Gr.3	Gr.4	
	*24-28 ส.ค. 63	สอบรอบ 1	ชดเชย	พัก	27 ส.ค. 63 วันไหว้ครู							
	10	31ส.ค.-4 ก.ย. 63	Gr.5	Gr.6	Gr.7	Gr.8		Gr.1	Gr.2	Gr.3	Gr.4	
15	118,12	7 - 11 ก.ย. 63	Gr.8	Gr.5	Gr.6	Gr.7		Gr.4	Gr.1	Gr.2	Gr.3	
		14 - 18 ก.ย. 63	Gr.8	Gr.5	Gr.6	Gr.7		Gr.4	Gr.1	Gr.2	Gr.3	
	138,14	21 - 25 ก.ย. 63	Gr.7	Gr.8	Gr.5	Gr.6		Gr.3	Gr.4	Gr.1	Gr.2	
		28 ก.ย.-2 ต.ค.63	Gr.7	Gr.8	Gr.5	Gr.6		Gr.3	Gr.4	Gr.1	Gr.2	
	15*8,16*	5 - 9 ต.ค. 63	Gr.6	Gr.7	Gr.8	Gr.5		Gr.2	Gr.3	Gr.4	Gr.1	
		*12 - 16 ต.ค. 63	Gr.6	Gr.7	Gr.8	Gr.5		Gr.2	Gr.3	Gr.4	Gr.1	
20	*19 - 23 ต.ค. 63	สอบรอบ 2 หรือสอบปลายภาครายวิชาคลินิก 2										
	27 ต.ค. 63	วันประชุมเพื่อพิจารณาเกรดรายวิชาคลินิก 2										
	ปิดเทอม	*24 ต.ค.-7 พ.ย.63	ปิดเทอม ปี 6 - 2 สัปดาห์ เพื่อให้เตรียมตัวสอบ NL ในวันที่ 8 พ.ย. 2563									
	NL#1	อาทิตย์ 8 พ.ย. 63	สอบประเมินฯ ครั้งที่ 1/2563 สัตวแพทยสภา									
25	1-4	9 พ.ย.-4 ธ.ค. 63	เตรียมสหกิจศึกษา รอบแรก 4 สัปดาห์									
	5-8*	7* - 30 ธ.ค. 63	เตรียมสหกิจศึกษา รอบสอง 4 สัปดาห์									
	ปิดเทอม	31ธ.ค.63-10 ม.ค.64	ปิดเทอม ปี 6 1 สัปดาห์									
	1-12	*****11 ม.ค.-2 เม.ย. 64	ฝึกงานสหกิจศึกษา ระยะเวลา 3 เดือน									
		NL#2	อาทิตย์ 21 ก.พ. 64	สอบประเมินฯ ครั้งที่ 2/2563 สัตวแพทยสภา								
		13	6 - 8 เม.ย. 64	นำเสนอการฝึกงานสหกิจศึกษา								
		13	9 เม.ย. 64	กรรมการสหกิจศึกษาพิจารณาเกรดสหกิจศึกษา								

30 ทั้งนี้ รศ.น.สพ.ปรีณัน จิตะสมบัติ เสนอว่าควรกำหนดมาตรการในการเฝ้าระวังการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 สำหรับนักศึกษาที่มาจากพื้นที่เสี่ยง โดยการกักตัวเพื่อสังเกตอาการเป็นเวลา 14 วันด้วย มติ ที่ประชุมเห็นชอบ

3.15 ขออนุมัติปรับปรุงห้องปฏิบัติการ

ประธานให้ผู้อำนวยการกองบริหารงานคณะเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาขออนุมัติการขอปรับปรุงโรงเรือน สัตว์ทดลอง (กรงเลี้ยงสุนัข) เนื่องจากพื้นกรงห่าง ชำรุดและกลอนประตูล้อครงเสียหาย รวมทั้งเปลี่ยนพื้นกรงเป็นสแตนเลส จำนวน 20 กรง รวมงบประมาณทั้งสิ้น 98,580 บาท

- 5 ในส่วนของห้องปฏิบัติการสรีรวิทยา ห้องปฏิบัติการกายวิภาคศาสตร์ และห้องเก็บสารเคมีที่ บรรจุในวาระการประชุมเพื่อขออนุมัติงบประมาณในการปรับปรุงนั้น ผู้อำนวยการกองบริหารงานคณะขอถอน วาระออก เนื่องจากจะนำไปบรรจุในแผนปีงบประมาณ 2564

มติ ที่ประชุมอนุมัติ

3.16 ขอแก้ไขเอกสารแนบท้ายประกาศคณะสัตวแพทยศาสตร์ ฉบับที่ 13/2558

- 10 ประธานให้ผู้อำนวยการกองบริหารงานคณะเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาขออนุมัติการแก้ไข เอกสารแนบท้ายประกาศคณะสัตวแพทยศาสตร์ ฉบับที่ 13/2558 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์แนวปฏิบัติในการใช้จ่าย เงินกองทุนส่งเสริมและพัฒนาการผลิตบัณฑิต โดยขอแก้ไขการส่งเอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงินสมทบในการจัดการศึกษา ตามหลักสูตรของคณะในวิชาปัญหาพิเศษ จากสำเนาบัตรประจำตัวของนักศึกษา เป็นสำเนาบัตรประจำตัวของนักศึกษา หรือของสำเนาบัตรประจำตัวอาจารย์ที่ปรึกษาประกอบการเบิกจ่าย เพื่อให้เกิดความคล่องตัวมากยิ่งขึ้น

- 15 **มติ ที่ประชุมอนุมัติ**

3.17 ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างวัสดุตำรา

ประธานให้ผู้อำนวยการกองบริหารงานคณะเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาขออนุมัติการจัดซื้อ/จัดจ้าง วัสดุตำรา จำนวน 266,822 แผ่น โดยการทำสำเนา เข้าปก เย็บเล่ม เอกสารการสอนของคณาจารย์ ประจำภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2563

- 20 ทั้งนี้ ผู้อำนวยการกองบริหารงานคณะเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาเพิ่มเติมว่า เอกสารวัสดุตำราดังกล่าว สามารถจัดทำในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ได้ ซึ่งจะสอดคล้องกับการเรียนการสอนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่จะเริ่ม ในภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2563 ด้วย อีกทั้งการจัดทำเอกสารวัสดุตำราเป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์จะช่วยประหยัด งบประมาณ ซึ่ง ผศ.สพ.ญ.ดวงเดือน แก่นค้างพลู เห็นว่าวัสดุตำราบางประเภทยังต้องใช้เป็นรูปเล่มอยู่ โดยเฉพาะคู่มือใน วิชาปฏิบัติการ และมีความกังวลว่าวัสดุตำราบางรายการอาจมีการใช้ลิขสิทธิ์ภาพไม่ถูกต้อง หากเอกสารดังกล่าวเผยแพร่
- 25 ในเว็บไซต์อาจส่งผลกระทบต่อคณะได้ ซึ่งผู้อำนวยการกองบริหารงานคณะแจ้งว่า การจัดทำไฟล์อิเล็กทรอนิกส์สามารถ กำหนดให้ใส่รหัสผ่านก่อนการเปิดไฟล์ได้ โดยอาจารย์เจ้าของวัสดุตำรานั้น เป็นผู้กำหนดรหัสผ่านและแจ้งให้นักศึกษาทราบ ก็สามารถทำได้

มติ ที่ประชุมเห็นชอบในหลักการให้จัดทำเอกสารวัสดุตำราเป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ และมอบหมาย ให้ฝ่ายวิชาการสำรวจว่ามีเอกสารวัสดุตำราใดบ้างที่ยังต้องดำเนินการจัดทำเป็นรูปเล่ม

3.18 รับรองเกรตวิชา 716 133 Principle of Animal welfare

ประธานให้รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย เสนอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองเกรตวิชา 716 133 Principle of Animal welfare ของ รศ.น.สพ.ดร.ประพันธ์ศักดิ์ ฉวีราช โดยมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม <https://kku.world/t8-dx>

5 มติ ที่ประชุมรับรองเกรตวิชา 716 133 Principle of Animal welfare

วาระที่ 4 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

4.1 สารสำคัญจากการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น

- ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับสารสำคัญจากการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น เมื่อวันที่ 27 เมษายน พ.ศ.2563 และวันที่ 12 พฤษภาคม พ.ศ.2563 ดังนี้
1. แนวทางการดำเนินงานในสถานการณ์ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ซึ่งมหาวิทยาลัยมีมาตรการในการช่วยเหลือนักศึกษา เช่น การคืนค่าธรรมเนียมการศึกษา ร้อยละ 10 การผิดหรือผ่อนชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา การลดค่าหอพักร้อยละ 20 การเพิ่มงบประมาณในการจ้างงาน และการจัดหาอุปกรณ์ในการเรียนการสอนแบบออนไลน์ให้นักศึกษา เป็นต้น
 - 15 2. แผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2564 ของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ซึ่งประกอบด้วย 11 ประเด็นยุทธศาสตร์ มีงบประมาณทั้งสิ้นประมาณ 2 หมื่นล้านบาท
 3. มหาวิทยาลัยได้ตั้งสถาบันวิจัยแคนนาบิสครบศาสตร์ เพื่อพัฒนาองค์ความรู้และประสบการณ์ให้กับแพทย์ พยาบาล ดำเนินการคลินิกกัญชาในโรงพยาบาลให้มีประสิทธิภาพ
 - 20 4. ปฏิทินการจัดทำแผนปฏิบัติการและแผนงบประมาณ 2564 ของคณะ ซึ่งจะต้องส่งให้มหาวิทยาลัยภายในเดือนกรกฎาคม 2563
 5. มหาวิทยาลัยได้รับการจัดลำดับ 1 ในด้านมหาวิทยาลัยเพื่อสังคม 2 ปีซ้อน จาก การจัดอันดับของ THE Impact Ranking 2020 ร่วมกับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
 6. มหาวิทยาลัยได้กำหนดหลักเกณฑ์และกำหนดค่าธรรมเนียมในการจัดการศึกษาตลอดชีวิต
 - 25 7. การออกร่างหลักเกณฑ์ระเบียบมหาวิทยาลัยว่าด้วยการคุ้มครองบุคลากรที่ปฏิบัติตามหน้าที่ เพื่อช่วยเหลือด้านกฎหมายหรือค่าใช้จ่ายต่างๆ ในกรณีบุคลากรถูกฟ้องร้องจากการปฏิบัติงานตามหน้าที่

มติ ที่ประชุมรับทราบ

4.2 สารระสำคัญจากการประชุมสัปดาห์แพทยสภา

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับสารสำคัญจากการประชุมสัปดาห์แพทยสภา เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2563 ดังนี้

1. รายงานการดำเนินงานของศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถขั้นพื้นฐาน ซึ่งได้กำหนดปฏิทินการสอบประเมินความรู้ความสามารถขั้นพื้นฐานในรอบแรกวันที่ 8 พฤศจิกายน พ.ศ.2563 และรอบที่ 2 วันที่ 21 มกราคม พ.ศ. 2564
2. การพิจารณาความเหมาะสมในการให้คำปรึกษาการรักษาสัตว์เลี้ยงแบบออนไลน์ ซึ่งเป็นประเด็นเกี่ยวกับมาตรฐานวิชาชีพ และแนวทางการรักษาสัตว์ในอนาคต โดยยังไม่สามารถนำข้อคิดเห็นเป็นข้อสรุปที่ชัดเจนได้

10 **มติ ที่ประชุมรับทราบ**

4.3 สารระสำคัญจากโครงการอธิการบดีพบผู้บริหารคณะ

15 ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับสารสำคัญจากโครงการอธิการบดีพบผู้บริหารคณะ เมื่อวันที่ 28 เมษายน พ.ศ. 2563 ได้มีการแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นและเสนอปัญหาในส่วนของคณะให้ผู้บริหารมหาวิทยาลัยทราบ ดังนี้

1. การเตรียมความพร้อมเรื่องการเรียนรู้ การสอน ในช่วงสถานการณ์โควิด-19
2. งานบริการและการบริหารงานในเชิงธุรกิจของโรงพยาบาลสัตว์
3. งานวิจัยเกี่ยวกับกัญชา
4. การยุติการใช้สถานีฟาร์มฝึกนักศึกษา
5. การขอใช้พื้นที่เลี้ยงสัตว์เพื่อทดแทนคอกสัตว์ด้านหลังคณะ

20 **มติ ที่ประชุมรับทราบ**

4.4 แนวทางการจัดเตรียมการเรียนการสอนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

25 ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับแนวทางการจัดเตรียมการเรียนการสอนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ของคณะ ซึ่งประกอบด้วยด้านสื่อสารสนเทศ ด้านการเรียนการสอน ด้านมาตรการช่วยเหลือนักศึกษาและผู้ปกครอง โดยมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม <https://kku.world/osdjr>

มติ ที่ประชุมรับทราบ

4.5 สรุปการใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ 2563

30 ประธานให้รองคณบดีฝ่ายวางแผนและงบประมาณแจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับรายงานการใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้ ปีงบประมาณ 2563 ณ วันที่ 31 เมษายน พ.ศ. 2563 โดยมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม ดังนี้ <https://kku.world/57y3c>

1. สำนักงาน/สาขาวิชา งบประมาณโครงการที่ตั้ง 38,775,573,11 บาท ขออนุมัติหลักการใช้จ่าย งบประมาณ 16,477,791,94 บาท และเบิกจ่ายแล้ว 15,572,626.84 บาท คงเหลืองบประมาณที่ยังไม่ได้ขออนุมัติ หลักการอีก 24,483,481.87 บาท เบิกจ่ายแล้วคิดเป็นร้อยละ 38.02

2. โรงพยาบาลสัตว์ งบประมาณโครงการที่ตั้ง 35,152,354.36 บาท ขออนุมัติหลักการใช้จ่าย งบประมาณ 24,460,823,94 บาท และเบิกจ่ายแล้ว 20,265,394.98 บาท คงเหลืองบประมาณที่ยังไม่ได้ขออนุมัติ หลักการอีก 11,691,530.42 บาท เบิกจ่ายแล้วคิดเป็นร้อยละ 57.60

มติ ที่ประชุมรับทราบ

4.6 โครงการพัฒนาหลักการให้คำปรึกษาสำหรับอาจารย์คณะสัตวแพทยศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2563

10 ประธานให้รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาดิจิทัล แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับการจัดโครงการ พัฒนาหลักการให้คำปรึกษาสำหรับอาจารย์คณะสัตวแพทยศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2563 ซึ่งจะจัดในวันที่ 19 พฤษภาคม พ.ศ. 2563 ผ่านระบบ Zoom Cloud Meetings โดยวิทยากรคือ อ.ดร.ลำไย สีหามาศย์ เพื่อให้ อาจารย์ในคณะได้นำหลักจิตวิทยาไปใช้ในการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาในความดูแลของตน

มติ ที่ประชุมรับทราบ

15

วาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

5.1 ผลสำรวจการเตรียมความพร้อมในการเรียนการสอนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

20 ประธานให้รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและดิจิทัลแจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับผลสำรวจการ เตรียมความพร้อมในการเรียนการสอนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งสำรวจความคิดเห็นของนักศึกษาชั้นปีที่ 1-6 จำนวน 357 ราย โดยมีผลการสำรวจตามเอกสารประกอบการประชุม <https://kku.world/m08tq>

มติ ที่ประชุมรับทราบ

5.2 ปฏิทินอบรมการใช้โปรแกรมเพื่อการเรียนการสอนและการปฏิบัติงานของคณะ

25 ประธานให้รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและดิจิทัลแจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับปฏิทินการ อบรมการใช้โปรแกรมเพื่อการเรียนการสอนและการปฏิบัติการให้แก่บุคลากรของคณะ ในช่วงสถานการณ์ระบาดของ โครดติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ดังนี้

วันที่	เวลา	รายการ	วิทยากร
12 พฤษภาคม 2563	13.30 น.	อบรม – Zoom Cloud Meetings	นายเกษมชัย แก้วสกุลธรรม
21 พฤษภาคม 2563	13.30 น.	อบรม – Google Meets Hangout	นายเกษมชัย แก้วสกุลธรรม
28 พฤษภาคม 2563	13.30 น.	อบรม การบริหารจัดการข้อมูล ด้วย - Google Drive - Google drive file stream - Microsoft One Drive	นายอรรถพงษ์ วัชรปรีชา
4 มิถุนายน 2563	13.30 น.	อบรม – การสร้างสื่อการสอนเป็นวิดีโอ ด้วยโปรแกรม OBS Studio , MS Power Point , Loom	นายเฉลิมพันธ์ ศิระบุตร ผศ.น.สพ.ดร.สุวิทย์ อุปลัย
11 มิถุนายน 2563	13.30 น.	อบรม Google Classrooms	ผศ.น.สพ.ดร.สุวิทย์ อุปลัย
18 มิถุนายน 2563	13.30 น.	อบรม KKU E-learning	ผศ.น.สพ.ดร.สุวิทย์ อุปลัย
25 มิถุนายน 2563	13.30 น.	อบรม KKU E-learning	ผศ.น.สพ.ดร.สุวิทย์ อุปลัย

30

ซึ่งการอบรมดังกล่าว จะดำเนินการผ่านระบบ Zoom Cloud Meetings และจะเชิญบุคลากรของ
คณะเข้าร่วมอบรมทางอีเมลต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

5 เลิกประชุมเวลา 15.15 น.



(นายกฤษณชัย แก้วสุกธรรม)

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการประจำคณะฯ