

รายละเอียดของรายวิชา

มหาวิทยาลัยขอนแก่น

สถาบันภาษา

หมวดที่ 1. ข้อมูลทั่วไป

- รหัสและชื่อรายวิชา
LI102003 ภาษาอังกฤษ III
English III
- จำนวนหน่วยกิต
3 (3-0-6)
- หลักสูตรและประเภทของรายวิชา
หลักสูตรปริญญาตรี หมวดวิชาศึกษาทั่วไป
- อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน
คณะกรรมการบริหารและพัฒนารายวิชา
อาจารย์สังกัดสถาบันภาษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น
- ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน
ภาคการศึกษาต้นและภาคการศึกษาปลาย สำหรับนักศึกษาในระดับปริญญาตรีทุกหลักสูตรและทุกชั้นปี
- รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite)
000 102 English for Academic Purposes I หรือ 000 102 English II หรือ LI101002 English II
- รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่กัน (Co-requisites)
ไม่มี
- สถานที่เรียน
มหาวิทยาลัยขอนแก่น
- วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายวิชาครั้งล่าสุด
28 กรกฎาคม 2561

หมวดที่ 2. จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

- จุดมุ่งหมายของรายวิชา
เพื่อให้ผู้เรียน
 - 1.1 มีความรู้ความเข้าใจภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ การอ่านเพื่อความเข้าใจ การเขียนในระดับย่อหน้า การฟังการสนทนาแบบยาว การนำเสนอและอภิปราย
 - 1.2 มีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ การอ่านเพื่อความเข้าใจ การเขียนในระดับย่อหน้า การฟังการสนทนาแบบยาว การนำเสนอและอภิปราย
 - 1.3 ตระหนักและเห็นคุณค่าของการใช้ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการในการเรียน และการทำงาน
 - 1.4 มีวินัย ซื่อสัตย์ รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม รู้จักและเข้าใจวัฒนธรรมที่แตกต่าง
- วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อปรับปรุงรูปแบบการจัดกระบวนการเรียนรู้และปรับพื้นฐานความรู้ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการที่จำเป็นต่อผู้เรียน ได้แก่ ทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน โครงสร้างภาษาอังกฤษ และคำศัพท์ ซึ่งเป็นกลไกสำคัญในการนำไปประยุกต์ใช้ในการสื่อสารทุกประเภท และเพื่อฝึกความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์ และการศึกษาค้นคว้าความรู้ด้วยตนเอง โดยใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อ นำ อันจะทำให้เกิดการเรียนรู้ที่ยั่งยืน

หมวดที่ 3. ลักษณะและการดำเนินงาน

1. คำอธิบายรายวิชา
ทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน เชิงวิชาการ การนำเสนอ การอภิปราย การแสดงความคิดเห็น การตีความ การเข้าใจความหมายจากบริบท การจับใจความสำคัญ (โดยรวมเนื้อระดับ 3 ถึงระดับ 7)
Academic English skills in listening, speaking, reading, writing, presentation, discussion, expressing ideas, interpretation, understanding context clues, finding main ideas (Levels 3 to 7)
2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา
บรรยาย 45 ปฏิบัติการ 0 สอนเสริม 0 ฝึกภาคสนาม/ฝึกงาน 0 ศึกษาด้วยตนเอง 90 รวม 135
3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล
1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

หมวดที่ 4. การพัฒนาและการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม
 - 1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา
 - (1) มีวินัย ตรงต่อเวลาและเข้าเรียนสม่ำเสมอ
 - (2) มีความรับผิดชอบในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย
 - (3) มีความซื่อสัตย์สุจริต ไม่คัดลอกผลงานผู้อื่น
 - 1.2 วิธีการสอน
 - (1) การทำข้อตกลง กติกา ด้านวินัยในการเข้าเรียน
 - (2) สร้างความตระหนักเกี่ยวกับความรับผิดชอบในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย
 - (3) ทำข้อตกลง กติกา ข้อห้ามในการลอกผลงานหรือแอบอ้างนำผลงานผู้อื่นมาเป็นของตน
 - 1.3 วิธีการประเมินผล
 - (1) ประเมินพฤติกรรมในการเข้าเรียน โดยใช้แบบบันทึกพฤติกรรมในการเข้าเรียน
 - (2) ประเมินคุณภาพของงานที่มอบหมาย ที่สะท้อนถึงความทุ่มเทและเอาใจใส่
 - (3) ประเมินพฤติกรรมในการทำตามข้อตกลงหรือกติกา
2. ความรู้
 - 2.1 ความรู้ที่ต้องพัฒนา
 - (1) ความรู้ทางด้านมนุษยศาสตร์ ทักษะการอ่าน เขียน พูด ฟัง ภาษาอังกฤษ เพื่อสามารถสื่อสารได้ในบริบทเชิงวิชาการ
 - 2.2 วิธีการสอน
 - (1) การเรียนรู้แบบบรรยายเพื่อความเข้าใจการอ่าน เขียน พูด ฟัง ภาษาอังกฤษ เพื่อสามารถสื่อสารได้ในบริบทเชิงวิชาการ

- (2) การเรียนรู้โดยการฝึกทักษะการอ่าน เขียน พูด ฟัง ภาษาอังกฤษ เพื่อสามารถสื่อสารได้ในบริบทเชิงวิชาการ

2.3 วิธีการประเมินผล

- (1) ประเมินจากงานที่มอบหมาย
- (2) การทดสอบย่อย
- (3) การสอบปลายภาค

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

- (1) สามารถสังเคราะห์ความรู้ที่หลากหลายในการสร้างสรรค์ผลงานในบริบทเชิงวิชาการ

3.2 วิธีการสอน

- (1) การกำหนดกิจกรรมที่สอดคล้องกับเนื้อหาวิชาและนำไปสู่การสร้างสรรค์ผลงานในบริบทเชิงวิชาการ
- (2) การนำเสนอผลงานที่สร้างสรรค์ที่สะท้อนถึงองค์ความรู้ในการสร้างสรรค์ผลงานในบริบทเชิงวิชาการ

วิธีการประเมินผล

- (1) ประเมินผลงานที่สร้างสรรค์

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- (1) สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ภายใต้ความหลากหลายทางสังคมและวัฒนธรรม
- (2) มีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

4.2 วิธีการสอน

- (1) การมอบหมายงานกลุ่ม การอภิปรายกลุ่ม และการสรุปร่วมกัน
- (2) การสร้างความตระหนักเกี่ยวกับการพัฒนาตนเองแก่ผู้เรียน

4.3 วิธีการประเมินผล

- (1) ประเมินจากงานที่มอบหมาย
- (2) การทดสอบย่อย
- (3) ผลการสอบปลายภาค

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- (1) สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารเชิงวิชาการ
- (2) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการแสวงหาความรู้ การประมวลความรู้และการสื่อสาร

5.2 วิธีการสอน

- (1) บรรยายและฝึกปฏิบัติเพื่อความเข้าใจการอ่าน เขียน พูด ฟัง ภาษาอังกฤษ เพื่อสามารถสื่อสารในเชิงวิชาการได้
- (2) กำหนดกิจกรรมและมอบหมายงานที่ต้องใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการแสวงหาความรู้ การประมวลความรู้และการสื่อสาร

5.3 วิธีการประเมินผล

- (1) งานที่รับมอบหมาย
- (2) การทดสอบย่อย
- (3) การสอบปลายภาค

หมวดที่ 6. ทรัพยากรการเรียนรู้การสอน

ก. ระดับ 3 (Level 3)

1. ตำราและเอกสารหลัก

Cassriel, Betsy and Martinsen, Maritter Mate. 2010. *Academic Connections*1. New York: Pearson Education, Inc. .

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

Cassriel, Betsy and Martinsen, Maritter Mate. 2010. *Academic Connections*1. New York: Pearson Education, Inc. .

Hogue, Ann. 2008. *First Steps in Academic Writing*. 2nd Ed. New York: Pearson Education, Inc. .

Mikulecky, BeatricesS.and Jeffries, Linda. 2004. *More Reading Power*. 2nd Ed. New York. Pearson Education, Inc.

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

Burke, Jim.<http://www.englishcompanion.com/pdfDocs/acvocabulary2.pdf>. (Accessed 2014-12-12).

ข. ระดับ 4 (Level 4)

1. ตำราและเอกสารหลัก

Academic Encounters 3 และ Academic Encounters 4

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

- วรสารวิจัยจาก Science direct

- VDO presentation จาก Youtubeและอื่นๆ

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ: -

ค.ระดับ 5 (Level 5)

1. ตำราและเอกสารหลัก

Julia Williams & David Hill, 2010. *Academic Connection* 2. Pearson Longman.

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

- วรสารวิจัยจาก Science direct

- VDO presentation จาก Youtube และอื่นๆ

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

ง. ระดับ 6 (Level6)

1. ตำราและเอกสารหลัก
Julia Williams & David Hill, 2010. Academic Connection 3. Pearson Longman.
2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ
 - วารสารวิจัยจาก Science direct
 - VDO presentation จาก Youtubeและอื่นๆ
3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

จ. ระดับ 7 (Level7)

1. ตำราและเอกสารหลัก
Williams, J. and Hill, D. (2010). Academic connections 3. New York: Pearson Education
2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ
 - คู่มือผู้สอน
 - แผ่นซีดีประกอบทักษะการฟัง
3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ
[www. MyAcademicConnectionsLab.com](http://www.MyAcademicConnectionsLab.com)

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

- 7.1 กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา:
 - การประเมินการบรรลุวัตถุประสงค์ตามรายวิชาที่กำหนดโดยการสอบถามผู้เรียนเมื่อสิ้นสุดการเรียนรู้
 - ติดตามประเมินผลผู้เรียนภายหลังจบการศึกษา
- 7.2 กลยุทธ์การประเมินการสอน
 - การประเมินการสอนโดยผู้เรียน

- ผู้สอนประเมินตนเอง
- กลุ่มอาจารย์ผู้สอนร่วมกันประเมินโดยการพิจารณาจากผลการเรียนรู้ของผู้เรียนทั้ง ๕ ด้าน
- คณะกรรมการประเมินการสอน

7.3 การปรับปรุงการสอน

- โดยการวิจัยในชั้นเรียนเพื่อนำมาเป็นแนวทางในการปรับปรุงการสอน • การนำผลการประเมินการสอนและประเมินประสิทธิผลของรายวิชามาปรับปรุงการสอนหลังสิ้นสุดการเรียนการสอนของทุก

ภาคการศึกษา

7.4 การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

- สถาบันฯ มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชาโดยอาจารย์ผู้สอน กลุ่มอาจารย์ผู้สอน และคณะกรรมการ ตามลำดับ

7.5 การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

- สถาบันฯ ประเมินกระบวนการเรียนรู้จากการสอบถามนักศึกษา ประเมินการสอนของอาจารย์ผู้สอนและคณะกรรมการสถาบันฯ การประเมินผลวิชาโดยกลุ่ม อาจารย์ผู้สอน
- ประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาโดยอาจารย์ผู้สอน กลุ่มอาจารย์ผู้สอน และคณะกรรมการ
- สถาบันฯ มีกระบวนการให้นักศึกษาสามารถตรวจสอบผลการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาได้เป็นแต่ละกรณีโดยผ่านคณะกรรมการ
- สถาบันฯ ประมวลผลและวิเคราะห์การประเมินกระบวนการเรียนรู้ และประเมินผลสัมฤทธิ์ของวิชา นำเสนอกลุ่มอาจารย์ผู้สอนและผู้เชี่ยวชาญด้านการเรียนการสอน เพื่อวางแผนปรับปรุงกระบวนการ เรียนรู้และการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้หลังสิ้นสุดการเรียนการสอนทุกภาคการศึกษา เพื่อนำผลการปรับปรุงไปใช้ในการจัดการเรียน การสอนภาคการศึกษาต่อไป