

รายละเอียดของรายวิชา
มหาวิทยาลัยขอนแก่น
สถาบันการสอนวิชาศึกษาทั่วไป

หมวดที่ 1. ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา
GE 142 145 ภาวะผู้นำและการจัดการ (Leadership and Management)
2. จำนวนหน่วยกิต 3 (3-0-6)
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา : วิชาศึกษาทั่วไป
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา (คณะกรรมการบริหารและพัฒนารายวิชา)

- | | |
|---------------------------|---------------------------------------|
| 1) ผศ.ดร.ภาวดี ภักดี | ประธานคณะกรรมการบริหารและพัฒนารายวิชา |
| 2) ผศ.พลฤทธิ์ จุลมนต์ | กรรมการบริหารและพัฒนารายวิชา |
| 3) ดร.คันสนีย์ ชุมพลบุญชร | เลขานุการรายวิชา |

อาจารย์ผู้สอน

อาจารย์สังกัดคณะวิชา อาจารย์สังกัดสถาบันการสอนวิชาศึกษาทั่วไป และอาจารย์พิเศษ

5. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน
ภาคการศึกษาต้นและภาคการศึกษาปลาย สำหรับนักศึกษาในระดับปริญญาตรีทุกหลักสูตรและทุกชั้นปี
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) : ไม่มี
7. รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่กัน (Co-requisites) : ไม่มี
8. สถานที่เรียน : มหาวิทยาลัยขอนแก่น
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายวิชาครั้งล่าสุด : วันที่ 28 พฤษภาคม 2561

หมวดที่ 2. จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

เพื่อให้ผู้เรียน

- 1.1 มีวินัยด้านการตรงต่อเวลาถือปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ กติกาที่ร่วมกันกำหนด และมีความรับผิดชอบต่อตนเองในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย
- 1.2 สามารถอธิบายและนำเสนอแนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับภาวะผู้นำ การทำงานเป็นทีม และหลักการจัดการต่าง ๆ มาประยุกต์ใช้ในการทำงานและการดำเนินชีวิตได้
- 1.3 สามารถนำความรู้ที่เรียนมาใช้ในการวางแผนการดำเนินงานการแก้ปัญหาในการดำเนินงาน และสามารถประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อการปรับปรุงการดำเนินงานให้ดีขึ้นได้
- 1.4 สามารถแสดงออกซึ่งการเป็นผู้นำในห้องเรียน/ในกลุ่มย่อย/ในชุมชนและมีการพัฒนาภาวะผู้นำของตนเองอย่างต่อเนื่อง รวมถึงสามารถทำงานเป็นทีม มีความเอื้ออาทรจิตอาสาจิตสาธารณะและเสียสละต่อเพื่อน ชุมชน และสังคม
- 1.5 สามารถสื่อสารภาษาไทย ในการเขียน นำเสนอ และอภิปรายได้อย่างเหมาะสมสามารถใช้คำศัพท์ภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับภาวะผู้นำและการจัดการได้อย่างถูกต้อง
- 1.6 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการค้นคว้าข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการเรียนและการทำโครงการได้ รวมถึงสามารถวิเคราะห์เชิงสถิติจากข้อมูลการดำเนินงาน เพื่อการประเมินผลได้

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์และมีคุณลักษณะบัณฑิตในศตวรรษที่ 21 ที่เป็นการผสมผสาน Liberal Arts Education กับ Education for Creativity ในด้านการมีมุมมองเชิงสร้างสรรค์โดยสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ในแต่ละหน่วยการเรียนรู้ จากการทำกิจกรรมในรูปแบบ Active Learning เพื่อเสริมสร้างภาวะผู้นำ การทำงานเป็นทีมและการจัดการในด้านต่าง ๆ เช่น การเดินแฟชั่นโชว์ การสร้างบ้าน การแสดงนิทานอีสป เป็นต้น

หมวดที่ 3. ลักษณะและการดำเนินงาน

1. คำอธิบายรายวิชา

แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับภาวะผู้นำ บุคลิกภาพ ลักษณะและบทบาทผู้นำการสร้างทีมงานและการทำงานเป็นทีม หลักการและทฤษฎีการจัดการ การจัดการตัวเอง การจัดการภาวะวิกฤต การจัดการการเปลี่ยนแปลง การจัดการความขัดแย้ง การจัดการเชิงกลยุทธ์ แนวทางการพัฒนาภาวะผู้นำและการจัดการ

Concepts and theories of leadership, personalities, characteristics and roles of leadership, team building and team working, principle and theories of management, self-management, crisis management, change management, conflict management, strategic management, development of leadership and management

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ รวม 45 ชั่วโมง และศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง รวม 90 ชั่วโมง

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

1 ชั่วโมงต่อคนต่อสัปดาห์

หมวดที่ 4. การพัฒนาและการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- (1) มีวินัยด้านการตรงต่อเวลา
- (2) การถือปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ กติกาที่กำหนด
- (3) มีความรับผิดชอบตนเองในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย

1.2 วิธีการสอน

- (1) สอนแบบบรรยาย (Lecture) สอดแทรกคุณธรรมจริยธรรมในเนื้อหา
- (2) สอนโดยใช้กรณีศึกษา (Case Study) ในด้านคุณธรรมจริยธรรม
- (3) สอนโดยใช้กิจกรรมในชั้นเรียน (Activity Based Learning)

1.3 วิธีการประเมินผล

- (1) ประเมินวินัยด้านการตรงต่อเวลาจากพฤติกรรมการเข้าชั้นเรียนและการส่งงานที่ได้รับมอบหมาย
- (2) ประเมินการถือปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ กติกาที่กำหนดจากพฤติกรรมในชั้นเรียน
- (3) ประเมินผลความรับผิดชอบในการทำงานที่ได้รับมอบหมายจากการเข้าสอบย่อยใน e-learning

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องพัฒนา

- (1) สามารถอธิบายแนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับภาวะผู้นำ การทำงานเป็นทีม และหลักการจัดการต่าง ๆ ได้
- (2) สามารถนำแนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับภาวะผู้นำ การทำงานเป็นทีม และหลักการจัดการต่างๆ มาประยุกต์ใช้ในการทำงานและการดำเนินชีวิตได้

2.2 วิธีการสอน

- (1) สอนแบบบรรยาย (Lecture) และใช้กรณีศึกษา (Case Study)
- (2) สอนโดยใช้กิจกรรมในชั้นเรียน (Activity Based Learning)
- (3) สอนโดยใช้การอภิปรายกลุ่มย่อย (Small Group Discussion)

2.3 วิธีการประเมินผล

- (1) ประเมินผลการเรียนรู้เกี่ยวกับแนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับภาวะผู้นำจากการทำใบงาน
- (2) ประเมินผลการเรียนรู้เกี่ยวกับแนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับภาวะผู้นำจากแบบบันทึกการพัฒนาตนเองและการเรียนรู้
- (3) ประเมินทักษะด้านความรู้จากการสอบปลายภาค

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

- (1) สามารถนำความรู้ที่เรียนมาใช้ในการวางแผนและดำเนินงานโครงการได้
- (2) สามารถจัดการ และดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานโครงการที่ออกแบบไว้ได้
- (3) สามารถแก้ปัญหาในการดำเนินงาน และวิเคราะห์สถานการณ์ต่าง ๆ เพื่อแก้ปัญหาได้
- (4) สามารถประเมินผลการดำเนินงานและการพัฒนาตนเองเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงงานและตนเองได้

3.2 วิธีการสอน

- (1) สอนแบบบรรยาย (Lecture) และใช้กรณีศึกษา (Case Study)
- (2) สอนโดยใช้การอุปนัย (Inductive Learning)
- (3) สอนโดยใช้กิจกรรมในชั้นเรียน (Activity Based Learning)
- (4) สอนโดยใช้การอภิปรายกลุ่มย่อย (Small Group Discussion)
- (5) สอนโดยใช้โครงงานเป็นฐาน (Project Based Learning)

3.3 วิธีการประเมินผล

- (1) ประเมินผลการประยุกต์ใช้ความรู้ในการแก้ปัญหาจากใบงาน
- (2) ประเมินผลการวิเคราะห์ความรู้เพื่อนำไปใช้จากแบบบันทึกการพัฒนาตนเองและการเรียนรู้
- (3) ประเมินผลการวางแผน การออกแบบ การดำเนินงานการแก้ปัญหาและการวิเคราะห์ประเมินผลการทำงาน จากรายงานการดำเนินงานโครงการ

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- (1) แสดงออกซึ่งการเป็นผู้นำในห้องเรียน/ในกลุ่มย่อย/ในชุมชน
- (2) มีการพัฒนาภาวะผู้นำของตนเองอย่างต่อเนื่อง
- (3) มีความสามารถในการทำงานเป็นทีม
- (4) มีความรับผิดชอบต่อการทำงานทั้งของตนเองและทีม
- (5) มีความเอื้ออาทร จิตอาสาจิตสาธารณะ และเสียสละต่อเพื่อน ชุมชน และสังคม

4.2 วิธีการสอน

- (1) สอนแบบใช้กรณีศึกษา (Case Study)
- (2) สอนโดยใช้การอุปนัย (Inductive Learning)
- (3) สอนโดยใช้กิจกรรมในชั้นเรียน (Activity Based Learning)
- (4) สอนโดยใช้การอภิปรายกลุ่มย่อย (Small Group Discussion)
- (5) สอนโดยใช้โครงงานเป็นฐาน (Project Based Learning)

4.3 วิธีการประเมินผล

- (1) ประเมินผลการพัฒนาภาวะผู้นำของตนเอง จากแบบบันทึกการพัฒนาตนเองและการเรียนรู้
- (2) ประเมินความรับผิดชอบต่อการทำงานของตนเอง จากการให้ความร่วมมือในการทำกิจกรรมในชั้นเรียน การทำโครงการ โดยใช้แบบประเมินเพื่อนประเมินเพื่อนเชิงคุณภาพและปริมาณ
- (3) ประเมินการทำงานเป็นทีมจากการให้ความร่วมมือในการทำกิจกรรมในชั้นเรียน การทำโครงการ โดยใช้แบบประเมินเพื่อนประเมินเพื่อนเชิงคุณภาพและปริมาณ
- (4) ประเมินความเอื้ออาทร จิตอาสา จิตสาธารณะ และความเสียสละต่อชุมชน และสังคมจากการดำเนินงานโครงการ

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- (1) สามารถสื่อสารภาษาไทย ในการนำเสนอ อภิปราย และเขียนได้อย่างเหมาะสม
- (2) สามารถใช้คำศัพท์ภาษาอังกฤษที่เกี่ยวกับภาวะผู้นำและการจัดการได้อย่างถูกต้อง
- (3) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการค้นคว้าข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการทำงานได้
- (4) สามารถวิเคราะห์ประเมินผลเชิงสถิติจากข้อมูลการประเมินผลการดำเนินงานได้

5.2 วิธีการสอน

- (1) สอนแบบบรรยาย (Lecture) และสอดแทรกศัพท์ภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้อง
- (2) สอนโดยใช้กิจกรรมในชั้นเรียน (Activity Based Learning)
- (3) สอนโดยใช้การอภิปรายกลุ่มย่อย (Small Group Discussion)
- (4) สอนโดยใช้โครงงานเป็นฐาน (Project Based Learning)

5.3 วิธีการประเมินผล

- (1) ประเมินความสามารถในการเขียนภาษาไทย การใช้คำศัพท์ภาษาอังกฤษจากใบงาน และแบบบันทึกการพัฒนาตนเองและการเรียนรู้
- (2) ประเมินความสามารถในการสื่อสารภาษาไทย ในการนำเสนอ อภิปราย จากการนำเสนอ และรายงานผลการดำเนินงานโครงงาน
- (3) ประเมินความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการค้นคว้าข้อมูล จากใบงาน และรายงานผลการดำเนินงานโครงงาน
- (4) ประเมินความสามารถในการวิเคราะห์ประเมินผลเชิงสถิติจากการประเมินผลการดำเนินงาน ในรายงานผลการดำเนินงานโครงงาน

หมวดที่ 5. แผนการสอนและการประเมินผล

1.แผนการสอน

สัปดาห์ ที่	หน่วยบท และหัวข้อ	จำนวน ชั่วโมง	ผลการเรียนรู้					วัตถุประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	วิธีการประเมิน	อาจารย์ ผู้สอน
			1	2	3	4	5					
1	หน่วยที่ 1 บทนำ 1. แนะนำแนวทางการเรียน การสอนวิชาภาวะผู้นำและ การจัดการ - คำอธิบายและวัตถุประสงค์ รายวิชา - การประเมินผลการเรียนรู้ - กิจกรรมการเรียนการสอน - การทำโครงการ - สนทริยสนทนา - วิเคราะห์จุดแข็งจุดอ่อน 2. คู่มือการสอนและกติกาใน ชั้นเรียน	3	•	•	•	•		1. แนะนำรายวิชา และ แนวทางการเรียนการสอน 2. เตรียมความพร้อมผู้เรียน ให้สามารถใช้หลักการ สนทริยสนทนาแลกเปลี่ยน เรียนรู้ และการอภิปราย กลุ่ม 3. ผู้เรียนเข้าใจกระบวนการ ในการทำโครงการ 4. ผู้เรียนเตรียมความพร้อม ในการทำโครงการ 5. มีความรับผิดชอบในการ ทำงานที่ได้รับมอบหมาย 6. มีวินัยด้านการตรงต่อเวลา	1. ผู้สอนเช็คชื่อผู้เรียน 2. ผู้เรียนประเมินตนเอง และ ผลลัพธ์การเรียนรู้ (ก่อนเรียน) 3. ผู้สอนแจ้งเกณฑ์การประเมิน ใบบาง แบบบันทึกการพัฒนา ภาวะผู้นำและการเรียนรู้ 4. ผู้สอนแนะนำรายวิชาและ ชี้แจงการทำโครงการ 5. บรรยาย Learn how to Learn และ สนทริยสนทนา 6. ผู้เรียนทำกิจกรรมแลกเปลี่ยน เรียนรู้สนทริยสนทนาเดี่ยวและ กลุ่ม 7. ผู้เรียนวิเคราะห์จุดแข็งจุดอ่อน และทำใบบาง 8. ผู้สอนสะท้อนคิดและสรุป เนื้อหา	1. เช็คชื่อเข้าชั้นเรียน 2. PowerPoint การประเมิน ตนเอง (ก่อนเรียน) 3. PowerPoint เกณฑ์การให้ คะแนน 4. PowerPoint หน่วยที่ 1 บทนำ โครงการ GE 5. PowerPoint Learn how to Learn และ VDO clip ฟังด้วยใจ 6. กิจกรรมสนทริยสนทนา เดี่ยวและกลุ่ม 7. กิจกรรมวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน 8. ใบบางวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน 9. แบบบันทึกการพัฒนา ตนเองและการเรียนรู้	D1 - พฤติกรรมการเข้า ชั้นเรียน - การส่งงานที่ได้รับ มอบหมาย LO2 - การสอบปลาย ภาค LO3 - ใบบาง - แบบบันทึกการ พัฒนาตนเอง และการเรียนรู้ LO4 - การสอบย่อยใน e-learning	อาจารย์ที่ สถาบันการ สอนวิชา ศึกษาทั่วไป มอบหมาย
2	หน่วยที่ 2 แนวคิดและทฤษฎี ภาวะผู้นำ - ความหมายภาวะผู้นำ - ทฤษฎีเกี่ยวกับภาวะผู้นำ - คุณลักษณะการเป็นผู้นำ ผู้ตามที่ดี	3	•	•	•	•		1. ผู้เรียนสามารถอธิบาย ความหมายและทฤษฎี เกี่ยวกับภาวะผู้นำได้ 2. ผู้เรียนสามารถวิเคราะห์ ทฤษฎีภาวะผู้นำและนำไป ประยุกต์ใช้ได้	1. ผู้สอนเช็คชื่อผู้เรียน 2. ผู้สอนบรรยายนำเข้าสู่กิจกรรม หน่วยที่ 2 และให้ผู้เรียนทำ กิจกรรมกลุ่ม ระดมสมอง วิเคราะห์คุณลักษณะผู้นำที่ดี และไม่ดี	1. เช็คชื่อเข้าชั้นเรียน 2. PowerPoint หน่วยที่ 2 ทฤษฎีภาวะผู้นำ 3. ใบบางที่ 2.1 และ ใ ความรู้เสริมที่ 2.2 4. VDO ตัวอย่างละคร	LO1 - พฤติกรรมกา เข้าชั้นเรียน - การส่งงานที่ได้รับ มอบหมาย LO2 - การสอบปลาย ภาค	อาจารย์ที่ สถาบันการ สอนวิชา ศึกษาทั่วไป มอบหมาย

ลำดับ ที่	หน่วยบท และหัวข้อ	จำนวน ชั่วโมง	ผลการเรียนรู้					วัตถุประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	วิธีการประเมิน	อาจารย์ ผู้สอน
			1	2	3	4	5					
	- พฤติกรรมผู้นำ							3. ผู้เรียนสามารถอธิบายและวิเคราะห์ห้บทบาทของผู้นำและผู้ตาม และนำไปประยุกต์ใช้ได้ 4. มีความรับผิดชอบในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย 5. มีวินัยด้านการตรงต่อเวลา	3. ผู้เรียนทำกิจกรรมกลุ่มอ่านใบความรู้ที่ 2.1 และใบความรู้เสริมที่ 2.2 4. ผู้เรียนสรุปเป็น mind map เขียนลงด้านหลังแบบบันทึกการพัฒนาตนเองและการเรียนรู้ 5. ผู้เรียนชี้แจงกิจกรรมละครปาฐนาฏ 6. ผู้เรียนเลือกนิทานอีสป กลุ่มละ 1 เรื่อง 7. ผู้เรียนทำใบงานที่ 1 8. สุ่มผู้เรียนนำเสนอใบงานที่ 1 9. ผู้สอนสะท้อนคิดและสรุปความหมาย	ปาฐนาฏ 5. เอกสารนิทานอีสป 6. VDO นายณรงค์ศักดิ์ โอสถนากร 7. ใบงานที่ 1 8. แบบบันทึกการพัฒนาตนเองและการเรียนรู้	LO3 - ใบงาน - แบบบันทึกการพัฒนาตนเองและการเรียนรู้ LO4 - การสอบย่อยใน e-learning	
3	หน่วยที่ 3 ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม - การพัฒนาภาวะผู้นำ “ปัญญา 3 ฐาน” - ภาวะผู้นำตามสถานการณ์ - ภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลง	3	●	●	●	●		1. ผู้เรียนสามารถทำงานเป็นทีมได้ 2. ผู้เรียนรู้จักตนเอง และผู้อื่น 3. ความรับผิดชอบในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย 4. มีวินัยด้านการตรงต่อเวลา	1. ผู้สอนเช็คชื่อผู้เรียน 2. ผู้เรียนแสดงละครปาฐนาฏ นิทานอีสป 3. ผู้สอนบรรยายนำเข้าสู่กิจกรรมหน่วยที่ 3 4. ผู้เรียนทำกิจกรรมกลุ่มอ่านใบความรู้ที่ 3 และสรุปเป็น mind mapping 5. ผู้เรียนทำใบงานที่ 2 6. สุ่มผู้เรียนนำเสนอใบงานที่ 2 7. ผู้สอนสะท้อนคิดและสรุปเนื้อหา	1. เช็คชื่อเข้าชั้นเรียน 2. แสดงละครปาฐนาฏ 3. PowerPoint หน่วยที่ 3 การทำงานเป็นทีม 4. ใบความรู้ที่ 3 5. กิจกรรมปัญญา 3 ฐาน 6. ใบงานที่ 2 7. แบบบันทึกการพัฒนาตนเองและการเรียนรู้	LO1 - พฤติกรรมการเข้าชั้นเรียน - การส่งงานที่ได้รับมอบหมาย LO2 - การสอบปลายภาค LO3 - ใบงาน - แบบบันทึกการพัฒนาตนเองและการเรียนรู้ LO4 - การสอบย่อยใน e-learning	อาจารย์ที่สถาบันการสอนวิชาศึกษาทั่วไปมอบหมาย

สัปดาห์ ที่	หน่วยบท และหัวข้อ	จำนวน ชั่วโมง	ผลการเรียนรู้					วัตถุประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้	สื่อการสอน	วิธีการประเมิน	อาจารย์ ผู้สอน
			1	2	3	4	5					
4	หน่วยที่ 3 ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม (ต่อ) - ลักษณะของ “ผู้นำที่ดี” - การสร้างทีมงาน การทำงานเป็นทีม และกระบวนการสร้างทีมงาน	3	•	•	•	•		1. ผู้เรียนสามารถทำงานเป็นทีมได้ 2. ผู้เรียนรู้จักตนเอง และผู้อื่น 3. ความรับผิดชอบในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย 4. มีวินัยด้านการตรงต่อเวลา	1. ผู้สอนเช็คชื่อผู้เรียน 2. ผู้สอนบรรยายประกอบกิจกรรมกลุ่ม ผู้นำที่ดี 3. ผู้เรียนเข้ากลุ่มเพื่อเตรียมกิจกรรมแพชชีนโฮว์ 4. ผู้เรียนทำกิจกรรมแพชชีนโฮว์ อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม 5. ผู้สอนระดมสมองการทำงานเป็นทีมที่ดี 6. ผู้เรียนทำใบงานที่ 3 7. สุ่มผู้เรียนนำเสนอใบงานที่ 3 8. ผู้สอนสะท้อนคิดและสรุปเนื้อหา	1. เช็คชื่อเข้าชั้นเรียน 2. กิจกรรมผู้นำ 4 ทิศ 3. กิจกรรมแพชชีนโฮว์ อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม 4. กิจกรรมระดมสมองถอดบทเรียนการทำงานเป็นทีม 5. ใบงานที่ 3 6. แบบบันทึกการพัฒนาตนเองและการเรียนรู้	LO1 - พฤติกรรมการเข้าชั้นเรียน - การส่งงานที่ได้รับมอบหมาย LO2 - การสอบปลายภาค LO3 - ใบงาน - แบบบันทึกการพัฒนาตนเองและการเรียนรู้ LO4 - การสอบย่อยใน e-learning	อาจารย์ที่สถาบันการ สอนวิชา ศึกษาทั่วไป มอบหมาย
5	หน่วยที่ 4 หลักการและทฤษฎีการจัดการ 1. ความหมายของการจัดการ 2. แนวคิดเกี่ยวกับการจัดการ 3. หลักการจัดการของ Fayol 4. องค์ประกอบของการจัดการ	3	•	•	•	•		1. สามารถอธิบายความหมายของการจัดการได้ 2. สามารถอธิบายแนวคิดเกี่ยวกับการจัดการได้ 3. สามารถอธิบายองค์ประกอบของการจัดการได้ 4. สามารถนำหลักการจัดการไปใช้ในการทำโครงการได้ 5. มีความรับผิดชอบในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย	1. ผู้สอนเช็คชื่อผู้เรียน 2. ผู้สอนบรรยายนำเข้าสู่กิจกรรมหน่วยที่ 4 (1) 3. ผู้เรียนทำกิจกรรมกลุ่มอ่านใบความรู้ สรุปเป็น mind mapping 4. ผู้เรียนทำใบงานที่ 4 5. สุ่มผู้เรียนนำเสนอใบงานที่ 4 6. ผู้สอนสะท้อนคิดและสรุปเนื้อหา	1. เช็คชื่อเข้าชั้นเรียน 2. PowerPoint หน่วยที่ 4 หลักการและทฤษฎีการจัดการ 1 3. ใบความรู้ที่ 4.1 4. VDO Clip เรื่อง Two Monkeys were paid unequally 5. ใบงานที่ 4 6. แบบบันทึกการพัฒนาตนเองและการเรียนรู้	LO1 - พฤติกรรมการเข้าชั้นเรียน - การส่งงานที่ได้รับมอบหมาย LO2 - การสอบปลายภาค LO3 - ใบงาน - แบบบันทึกการพัฒนาตนเองและการเรียนรู้ LO4 - การสอบย่อยใน	อาจารย์ที่สถาบันการ สอนวิชา ศึกษาทั่วไป มอบหมาย

สัปดาห์ ที่	หน่วยบท และหัวข้อ	จำนวน ชั่วโมง	ผลการเรียนรู้					วัตถุประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	วิธีการประเมิน	อาจารย์ ผู้สอน
			1	2	3	4	5					
								6. มีวินัยด้านการตรงต่อเวลา			e-learning	
6	หน่วยที่ 4 หลักการและทฤษฎีการจัดการ (ต่อ) 1. ความหมายของการจัดการ 2. แนวคิดเกี่ยวกับการจัดการ 3. หลักการจัดการของ Fayol 4. องค์ประกอบของการจัดการ	3	•	•	•	•		1. สามารถอธิบายความหมายของการจัดการได้ 2. สามารถอธิบายแนวคิดเกี่ยวกับการจัดการได้ 3. สามารถอธิบายองค์ประกอบของการจัดการได้ 4. สามารถนำหลักการจัดการไปใช้ในการทำโครงการได้ 5. มีความรับผิดชอบในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย 6. มีวินัยด้านการตรงต่อเวลา	1. ผู้สอนเช็คชื่อผู้เรียน 2. ผู้สอนบรรยายนำเข้าสู่กิจกรรมหน่วยที่ 4 (2) 3. ผู้เรียนทำกิจกรรมกลุ่มอ่านใบความรู้ สรุปเป็น mind mapping 4. ผู้เรียนเขียน Organization & Flow chart 5. ผู้เรียนทำกิจกรรมกลุ่ม สร้างบ้าน 6. ผู้เรียนทำใบงานที่ 5-6 7. สุ่มผู้เรียนนำเสนอใบงานที่ 5-6 8. ผู้สอนสะท้อนคิดและสรุปเนื้อหา	1. เช็คชื่อเข้าชั้นเรียน 2. PowerPoint หน่วยที่ 4 หลักการและทฤษฎีการจัดการ 2 3. ใบความรู้ที่ 4.2 4. กระดาษ A4 5. กิจกรรม สร้างบ้าน กระดาษ flipped chart และเทปขาว 6. ใบงานที่ 5-6 7. แบบบันทึกการพัฒนาตนเองและการเรียนรู้	LO1 - พฤติกรรมการเข้าชั้นเรียน - การส่งงานที่ได้รับมอบหมาย LO2 - การสอบปลายภาค LO3 - ใบงาน - แบบบันทึกการพัฒนาตนเองและการเรียนรู้ LO4 - การสอบย่อยใน e-learning	อาจารย์ที่สถาบันการ สอนวิชา ศึกษาทั่วไป มอบหมาย
7	หน่วยที่ 5 การจัดการตนเอง 1. คำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการตนเอง 2. การจัดการกับพฤติกรรมของตนเอง 3. หลักการในการปรับตัว และการสร้างความไว้วางใจ 4. การจัดการตนเองของผู้นำ	3	•	•	•	•		1. ผู้เรียนสามารถอธิบายถึงแนวคิดในการจัดจัดการตนเองได้ 2. ผู้เรียนสามารถวิเคราะห์และประยุกต์ใช้แนวคิดการจัดการตนเองได้ 3. ผู้เรียนสามารถอธิบายถึงการปรับตัว การสร้างความไว้วางใจ และการพัฒนาตนเองให้เป็นผู้นำที่ดีได้	1. ผู้สอนเช็คชื่อผู้เรียน 2. ผู้สอนบรรยายนำเข้าสู่กิจกรรมหน่วยที่ 5 3. ผู้เรียนทำกิจกรรมกลุ่มอ่านใบความรู้ สรุปเป็น mind mapping 4. ผู้เรียนดูหนังสือ เรื่องทางเลือก 5. ผู้เรียนดู TED Talk เรื่อง สุขสันต์วันปล่อยวาง 6. ผู้เรียนระดมสมอง การจัดการตนเองอย่างไร 7. ผู้เรียนทำใบงานที่ 7	1. เช็คชื่อเข้าชั้นเรียน 2. PowerPoint หน่วยที่ 5 การจัดการตนเอง 3. ใบความรู้ที่ 5 4. หนังสือ เรื่อง ทางเลือก 5. VDO เรื่อง สุขสันต์วันปล่อยวาง 6. ใบงานที่ 7 7. แบบบันทึกการพัฒนาตนเองและการเรียนรู้	LO1 - พฤติกรรมการเข้าชั้นเรียน - การส่งงานที่ได้รับมอบหมาย LO2 - การสอบปลายภาค LO3 - ใบงาน - แบบบันทึกการพัฒนาตนเองและการเรียนรู้ LO4 - การสอบย่อยใน e-learning	อาจารย์ที่สถาบันการ สอนวิชา ศึกษาทั่วไป มอบหมาย

สัปดาห์ ที่	หน่วยบท และหัวข้อ	จำนวน ชั่วโมง	ผลการเรียนรู้					วัตถุประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้การสอน	สื่อการสอน	วิธีการประเมิน	อาจารย์ ผู้สอน
			1	2	3	4	5					
									8. สุ่มผู้เรียนนำเสนอใบงานที่ 7 9. ผู้สอนสะท้อนคิดและสรุป เนื้อหา			
8	หน่วยที่ 6 การจัดการการเปลี่ยนแปลง 1. ความหมายและแนวคิดการเปลี่ยนแปลง 2. บุคคลที่สำคัญต่อการเปลี่ยนแปลง 3. การวางแผนการจัดการการเปลี่ยนแปลงอย่างเป็นระบบ 5 ขั้นตอน 4. เทคนิคการเริ่มการเปลี่ยนแปลง	3	•	•	•	•		1. สามารถอธิบายความหมาย/แนวคิด/สาเหตุ/ผลกระทบ/ผู้ที่มีบทบาทในการเปลี่ยนแปลงได้ 2. สามารถอธิบายแนวทางการจัดการการเปลี่ยนแปลงในองค์กรได้ 3. สามารถวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงในตนเองและประยุกต์ใช้ความรู้ในการจัดการการเปลี่ยนแปลงในสถานการณ์ที่กำหนดได้ 4. มีวินัย ซื่อสัตย์ รับผิดชอบ	1. ผู้สอนเช็คชื่อผู้เรียน 2. ผู้สอนบรรยายนำเข้าสู่กิจกรรมหน่วยที่ 6 3. ผู้เรียนชม VDO 4. ผู้เรียนทำกิจกรรมกลุ่มอ่านใบความรู้ สรุปเป็น mind mapping 5. ผู้เรียนทำใบงานที่ 8 6. สุ่มผู้เรียนนำเสนอใบงานที่ 8 7. ผู้สอนสะท้อนคิดและสรุปความหมาย	1. เช็คชื่อเข้าชั้นเรียน 2. PowerPoint หน่วยที่ 6 การจัดการเปลี่ยนแปลง 3. VDO เรื่อง How do you define yourself 4. ใบความรู้ที่ 6 5. ใบงาน ที่ 8 6. แบบบันทึกการพัฒนาตนเองและการเรียนรู้	LO1 - พฤติกรรมการเข้าชั้นเรียน - การส่งงานที่ได้รับมอบหมาย LO2 - การสอบปลายภาค LO3 - ใบงาน - แบบบันทึกการพัฒนาตนเองและการเรียนรู้ LO4 - การสอบย่อยใน e-learning	อาจารย์ที่ สถาบันการ สอนวิชา ศึกษาทั่วไป มอบหมาย
9	หน่วยที่ 7 การจัดการความขัดแย้ง 1. ความหมายและประเภทของความขัดแย้ง 2. สาเหตุแห่งความขัดแย้ง 3. รูปแบบการจัดการความขัดแย้ง 4. การแก้ปัญหาความขัดแย้ง	3	•	•	•	•		1. สามารถอธิบายความหมายและประเภท สาเหตุ ผล พฤติกรรม การป้องกัน และการแก้ปัญหาของความขัดแย้งได้ 2. สามารถวิเคราะห์ สาเหตุของ ความขัดแย้ง และประยุกต์ใช้แนวคิดในการจัดการหรือแก้ไขปัญห ความขัดแย้งได้	1. ผู้สอนเช็คชื่อผู้เรียน 2. ผู้สอนบรรยายนำเข้าสู่กิจกรรมหน่วยที่ 7 3. ผู้เรียนทำกิจกรรมกลุ่มอ่านใบความรู้ สรุปเป็น mind mapping 4. ผู้เรียนทำกิจกรรมประเมินพฤติกรรมในการแก้ไขความขัดแย้ง 5. ผู้เรียนทำกิจกรรม Role	1. เช็คชื่อเข้าชั้นเรียน 2. PowerPoint หน่วยที่ 7 การจัดการความขัดแย้ง 3. ใบความรู้ที่ 7 4. แบบประเมินพฤติกรรมในการแก้ไขความขัดแย้ง 5. กิจกรรม Role playing 6. VDO Clip การข้ามสะพานของกวางมูส หมี กระต่าย และ การสร้างโรงไฟฟ้า	LO1 - พฤติกรรมการเข้าชั้นเรียน - การส่งงานที่ได้รับมอบหมาย LO2 - การสอบปลายภาค LO3 - ใบงาน - แบบบันทึกการพัฒนาตนเองและการเรียนรู้	อาจารย์ที่ สถาบันการ สอนวิชา ศึกษาทั่วไป มอบหมาย

สัปดาห์ ที่	หน่วยบท และหัวข้อ	จำนวน ชั่วโมง	ผลการเรียนรู้					วัตถุประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	วิธีการประเมิน	อาจารย์ ผู้สอน
			1	2	3	4	5					
								3. มีวินัยในตนเอง ซื่อสัตย์ รับผิดชอบ 4. ยอมรับความคิดเห็น ที่ แตกต่าง กล้ารับผิดชอบและมี ความเป็นธรรม	playing 6. ผู้เรียนชม VDO Clip 2 เรื่อง 7. ผู้เรียนทำใบงานที่ 9 8. สุ่มผู้เรียนนำเสนอใบงานที่ 9 9. ผู้สอนสะท้อนคิดและสรุป ความหมาย	เทพา 7. ใบงาน ที่ 9 8. แบบบันทึกการพัฒนา ตนเองและการเรียนรู้	LO4 - การสอบย่อยใน e-learning	
10	หน่วยที่ 8 การจัดการภาวะ วิกฤต 1. ความหมายของภาวะวิกฤต 2. การจัดการภาวะวิกฤต		•	•	•	•		1. สามารถอธิบายความหมาย และ การป้องกันและ จัดการภาวะวิกฤตได้ 2. สามารถวิเคราะห์ และ ประยุกต์ใช้แนวคิดในการ จัดการภาวะวิกฤตได้ 3. มีความรับผิดชอบต่อ ตนเองและผู้อื่น 4. มีความรับผิดชอบในการ ทำงานที่ได้รับมอบหมาย 5. มีวินัยด้านการตรงต่อเวลา	1. ผู้สอนเช็คชื่อผู้เรียน 2. ผู้สอนบรรยายนำเข้าสู่กิจกรรม หน่วยที่ 8 3. ผู้เรียนทำกิจกรรมกลุ่มอ่านใบ ความรู้ สรุปเป็น mind mapping 4. ผู้เรียนชมภาพยนตร์ เรื่อง ทาง แยกวัดใจ 5. ผู้เรียนทำใบงานที่ 10 6. สุ่มผู้เรียนนำเสนอใบงานที่ 10 7. ผู้สอนสะท้อนคิดและสรุป ความหมาย	1. เช็คชื่อเข้าชั้นเรียน 2. PowerPoint หน่วยที่ 8 การจัดการภาวะวิกฤต 3. ใบความรู้ที่ 8 4. ภาพยนตร์ “ทางแยกวัด ใจ” 5. ใบงานที่ 10 6. แบบบันทึกการพัฒนา ตนเองและการเรียนรู้	LO1 - พฤติกรรมการ เข้าชั้นเรียน - การส่งงานที่ได้รับ มอบหมาย LO2 - การสอบปลาย ภาค LO3 - ใบงาน - แบบบันทึกการ พัฒนาตนเองและ การเรียนรู้ LO4 - การสอบย่อยใน e-learning	
11	หน่วยที่ 9 การจัดการเชิง กลยุทธ์ 1. ความหมายการจัดการ เชิงกลยุทธ์ 2. องค์ประกอบการบริหารกล ยุทธ์ 3. กระบวนการจัดการเชิงกล ยุทธ์	3	•	•	•	•		1. สามารถอธิบายแนวคิด ความสำคัญ ความหมาย องค์ประกอบกระบวนการ จัดการเชิงกลยุทธ์ และ ปัจจัยที่มีความสำคัญต่อ การขับเคลื่อนกลยุทธ์หรือ ยุทธศาสตร์ 2. สามารถวิเคราะห์ และ	1. ผู้สอนเช็คชื่อผู้เรียน 2. ผู้สอนบรรยายนำเข้าสู่กิจกรรม หน่วยที่ 9 3. ผู้เรียนทำกิจกรรมกลุ่มอ่านใบ ความรู้ สรุปเป็น mind mapping 4. ผู้เรียนทำใบงานที่ 11 5. สุ่มผู้เรียนนำเสนอใบงานที่ 11	1. เช็คชื่อเข้าชั้นเรียน 2. PowerPoint หน่วยที่ 9 การจัดการเชิงกลยุทธ์ 3. ใบความรู้ที่ 9 4. ใบงานที่ 11 5. แบบบันทึกการพัฒนา ตนเองและการเรียนรู้	LO1 - พฤติกรรมการ เข้าชั้นเรียน - การส่งงานที่ได้รับ มอบหมาย LO2 - การสอบปลาย ภาค LO3 - ใบงาน - แบบบันทึกการ	อาจารย์ที่ สถาบันการ สอนวิชา ศึกษาทั่วไป มอบหมาย

สัปดาห์ ที่	หน่วยบท และหัวข้อ	จำนวน ชั่วโมง	ผลการเรียนรู้					วัตถุประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	วิธีการประเมิน	อาจารย์ ผู้สอน
			1	2	3	4	5					
								ประยุกต์ใช้แนวคิดในการจัดการเชิงกลยุทธ์มาใช้ได้ 3. มีวินัยในตนเอง ซื่อสัตย์ รับผิดชอบ เปิดใจรับฟัง และยอมรับความคิดเห็นที่แตกต่าง ทำงานเป็นทีม มีภาวะผู้นำ	6. ผู้สอนสะท้อนคิดและสรุปความหมาย		พัฒนาตนเองและการเรียนรู้ LO4 - การสอบย่อยใน e-learning	
12	หน่วยที่ 10 เทคนิคการนำเสนอ และการเขียนรายงาน	3	•	•	•	•	•	1. จัดทำ PowerPoint ที่เหมาะสมกับการนำเสนอ 2. สามารถนำเสนอข้อมูลโครงการที่น่าสนใจ 3. สามารถพูด หรือนำเสนอด้วยความเชื่อมั่น 4. พัฒนาบุคลิกภาพในการนำเสนอ	1. ผู้สอนเช็คชื่อผู้เรียน 2. ผู้สอนบรรยายหน่วยที่ 10 และเปิด VDO เทคนิคการพูดแบบ TED Talk 3. ผู้เรียนทำกิจกรรมฝึกพูดหน้าชั้นเรียน 4. ผู้เรียนทำกิจกรรมข้อมนำเสนอ 5. ผู้สอนสะท้อนคิดและสรุปความหมาย	1. เช็คชื่อเข้าชั้นเรียน 2. PowerPoint หน่วยที่ 10 เทคนิคการนำเสนอ 3. ใบความรู้ 4. กิจกรรมการนำเสนอ 5. แบบบันทึกการพัฒนาตนเองและการเรียนรู้	LO1 - พฤติกรรมการเข้าชั้นเรียน - การส่งงานที่ได้รับมอบหมาย LO2- การสอบปลายภาค LO3 - แบบบันทึกการพัฒนาตนเองและการเรียนรู้ LO4 - การสอบย่อยใน e-learning LO5 - การนำเสนอ	อาจารย์ที่สถาบันการ สอนวิชา ศึกษาทั่วไป มอบหมาย
13	การจัดทำโครงการ การวางแผนทำโครงการ เขียนเค้าโครงโครงการ นำเสนอแผนและ เค้าโครงการทำโครงการ	3	•	•	•	•	•	1. สามารถวางแผนการทำโครงการ 2. สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการค้นคว้าข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการทำโครงการได้ 3. สามารถเขียนเค้าโครงการทำโครงการตามรูปแบบที่	1. ผู้สอนเช็คชื่อผู้เรียน 2. บรรยายการจัดทำโครงการ การวางแผน การวางแผน ทำโครงการ เขียนเค้าโครงโครงการ นำเสนอแผน และเค้าโครงการทำโครงการ 3. การค้นคว้าข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการทำโครงการ	1. เช็คชื่อเข้าชั้นเรียน 2. PowerPoint 3. กิจกรรมนำเสนอ 4. แบบบันทึกการพัฒนาตนเองและการเรียนรู้	LO1 - พฤติกรรมการเข้าชั้นเรียน - การส่งงานที่ได้รับมอบหมาย LO2 - การสอบปลายภาค LO3 - แบบบันทึกการพัฒนาตนเองและ	อาจารย์ที่ สถาบันการ สอนวิชา ศึกษาทั่วไป มอบหมาย

สัปดาห์ ที่	หน่วยบท และหัวข้อ	จำนวน ชั่วโมง	ผลการเรียนรู้					วัตถุประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้	สื่อการสอน	วิธีการประเมิน	อาจารย์ ผู้สอน
			1	2	3	4	5					
								กำหนด 4. สามารถเตรียมการ และ ติดต่อสถานที่เพื่อการทำ โครงการ 5. มีความรับผิดชอบในการ ทำงานที่ได้รับมอบหมาย 6. มีวินัยด้านการตรงต่อเวลา	4. ชี้แจงเงื่อนไข ข้อกำหนด และ กติกาในการทำโครงการ 5. บรรยาย เกี่ยวกับ การเก็บ ข้อมูล การประเมินผลการ ดำเนินงาน การประเมินความ พึงพอใจของผู้รับบริการ การ ประเมินแบบเพื่อนประเมิน เพื่อน 5. การออกแบบประเมินผลให้ สอดคล้องกับการวัดผลสัมฤทธิ์ ของการทำโครงการ		การเรียนรู้ LO4 - แบบประเมิน ตนเองและเพื่อน เชิงคุณภาพ และ เชิงปริมาณ LO5 - การนำเสนอ	
14	การดำเนินโครงการ การดำเนินโครงการ แบ่งหน้าที่ ความรับผิดชอบ วิเคราะห์ สรุปผลการดำเนินโครงการ	3	•	•	•	•	•	1. ผู้เรียนดำเนินการงาน โครงการ 2. รายงานความก้าวหน้า การดำเนินงานโครงการ 3. สามารถวิเคราะห์ ประเมินผลเชิงสถิติจาก ข้อมูลการประเมินผลการ ดำเนินงานได้ 4. สามารถใช้เทคโนโลยี สารสนเทศในการค้นคว้า ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการ ทำงานได้ 5. มีความรับผิดชอบในการ ทำงานที่ได้รับมอบหมาย 6. มีวินัยด้านการตรงต่อ เวลา	1. ผู้สอนเช็คชื่อผู้เรียน 2. ผู้เรียนดำเนินงานโครงการ ได้แก่ จัดกิจกรรม เก็บข้อมูล ออกแบบสอบถาม สัมภาษณ์ ดำเนินโครงการ ตาม แผนการดำเนินงาน 3. ผู้สอนให้คำแนะนำ ปรัชญา ในการดำเนินงานโครงการ	1. เช็คชื่อเข้าชั้นเรียน 2. PowerPoint 3. กิจกรรมนำเสนอ 4. แบบบันทึกการพัฒนา ตนเองและการเรียนรู้	LO1 - พฤติกรรมการ เข้าชั้นเรียน - การส่งงานที่ได้รับ มอบหมาย LO2 - การสอบปลาย ภาค LO3 - แบบบันทึกการ พัฒนาตนเองและ การเรียนรู้ LO4 - แบบประเมิน ตนเองและเพื่อน เชิงคุณภาพ และ เชิงปริมาณ LO5 - การนำเสนอ	อาจารย์ที่ สถาบันการ สอนวิชา ศึกษาทั่วไป มอบหมาย

สัปดาห์ ที่	หน่วยบท และหัวข้อ	จำนวน ชั่วโมง	ผลการเรียนรู้					วัตถุประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	วิธีการประเมิน	อาจารย์ ผู้สอน
			1	2	3	4	5					
15	การนำเสนอผลการ ดำเนินงานโครงการ การส่ง รายงานผลการดำเนินงาน โครงการ	3	•	•	•	•	•	1. นำเสนอผลการดำเนินงาน โครงการ 2. ประเมินผลสัมฤทธิ์ของ การดำเนินงานโครงการ 3. ประเมินตนเอง และเพื่อน ในกลุ่ม 4. มีความรับผิดชอบในการ ทำงานที่ได้รับมอบหมาย 5. มีวินัยด้านการตรงต่อ เวลา	1. ผู้สอนเช็คชื่อผู้เรียน 2. นักศึกษานำเสนอผลการ ดำเนินโครงการ 3. ผู้สอนสรุปและประเมินผล 4. ผู้เรียนประเมินเพื่อนและ ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน โครงการ 5. ผู้เรียนประเมินตนเองและ ผลลัพธ์การเรียนรู้ (หลังเรียน) 6. ผู้สอนสรุปรายวิชา	1. เช็คชื่อเข้าชั้นเรียน 2.PowerPoint การประเมิน ตนเองและผลลัพธ์การ เรียนรู้ (หลังเรียน) 3. แบบบันทึกการพัฒนา ตนเองและการเรียนรู้	LO1 - พฤติกรรมการ เข้าชั้นเรียน LO2 - การสอบปลาย ภาค LO3 - แบบบันทึกการ พัฒนาตนเองและ การเรียนรู้ LO4 - แบบประเมิน ตนเองและเพื่อน เชิงคุณภาพ และ เชิงปริมาณ LO5 - การนำเสนอ - แบบประเมิน โครงการ	อาจารย์ที่ สถาบันการ สอนวิชา ศึกษาทั่วไป มอบหมาย

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

การประเมิน	หมวดที่ 1 ด้าน คุณธรรม จริยธรรม	หมวดที่ 2 ด้านความรู้	หมวดที่ 3 ด้าน ทักษะทางปัญญา	หมวดที่ 4 ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ	หมวดที่ 5 ด้านทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การ สื่อสารและเทคโนโลยี	รวม
1. พฤติกรรมการเข้าชั้นเรียน (ตรงเวลา)	5%	-	-	-	-	5%
2. แบบบันทึกการพัฒนาตนเอง และการเรียนรู้	-	-	10%	-	-	10%
3. ใบงาน	-	-	15%	-	-	15%
4. โครงงาน	-	-	-	10%	15%	25%
5. สอบย่อยใน e-learning	-	-	-	5%	-	5%
6. การสอบปลายภาค	-	40%	-	-	-	40%
รวม	5%	40%	25%	15%	15%	100%

ลักษณะการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนคะแนน (%)	หมายเหตุ
พฤติกรรมการเข้าชั้นเรียน (ตรงเวลา)	ทุกสัปดาห์	5	
ใบงาน	ทุกสัปดาห์	15	
แบบบันทึกการพัฒนาตนเองและการเรียนรู้	ทุกสัปดาห์	10	
โครงงาน การนำเสนอ	14-15	25	
สอบย่อยใน e-learning	ทุกสัปดาห์	5	
การสอบปลายภาค	18	40	

หมวดที่ 6. ทรัพยากรการเรียนรู้การสอน

1. ตำราและเอกสารหลัก

- 1.1 วีรวัฒน์ ปันนิตามัย. 2544. ผู้นำการเปลี่ยนแปลง. กรุงเทพฯ: เอ็กซ์เปอร์เน็ท.
- 1.2 มัลลิกา ต้นสอน. 2547. การจัดการยุคใหม่. กรุงเทพฯ: เอ็กซ์เปอร์เน็ท.
- 1.3 ยงยุทธ เกษสาคร. 2545. ภาวะผู้นำ และการทำงานเป็นทีม. กรุงเทพฯ: เอส แอนด์จี กราฟฟิค.
- 1.4 วันชัย วัฒนศัพท์. 2547. การจัดการความขัดแย้ง. กรุงเทพฯ: สถาบันปวกเกล้า.
- 1.5 บาริตัน, ลาร์รี่. 2549. การจัดการภาวะวิกฤต. กรุงเทพฯ: เอ็กซ์เปอร์เน็ท.

2. ข้อมูลสำคัญ

วิชา 000 145 ภาวะผู้นำและการจัดการ นอกจากนักศึกษาจะมีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาวิชาการและองค์ความรู้ตามที่ระบุในคำอธิบายรายวิชาแล้ว นักศึกษาต้องได้รับการพัฒนาให้มีวินัยด้านการตรงต่อเวลา มีความรับผิดชอบ ต่อตนเองในการทำงานที่ได้รับมอบหมายและมีจิตอาสา และจิตสาธารณะ สามารถสืบค้นหาข้อเท็จจริงและใช้ข้อเท็จจริง ในการในการจัดการได้ สามารถจัดการกับสภาวะต่างๆได้ที่กำหนดให้ได้อย่างเหมาะสม สามารถทำงานเป็นทีมได้ สามารถใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศในสื่อสารและการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองเข้าใจและยอมรับในความแตกต่างของ บุคคลกล้าที่จะเปลี่ยนความคิดบนพื้นฐานของข้อมูลใหม่

ดังนั้น การให้นักศึกษาได้ศึกษาภาวะผู้นำ บุคลิกภาพ ลักษณะและบทบาทผู้นำและผู้ตาม โดยเฉพาะการพัฒนา ทักษะการเป็นผู้นำและการจัดการรวมถึงการเตรียมทักษะต่างๆ เพื่อเป็นผู้นำที่มีภาวะผู้นำ สามารถทำงาน และบริหาร จัดการในงานที่ได้รับมอบหมายได้ การเรียนการสอนในรายวิชาจึงใช้ Project Based Learning โดยการมอบหมายให้ นักศึกษาได้ร่วมกันทำโครงการ ซึ่งจะให้นักศึกษาได้เกิดการเรียนรู้จากการปฏิบัติได้ด้วยตนเอง โดยมีอาจารย์ผู้สอนที่ผู้ ชี้แนะ และให้คำปรึกษาการเรียนรู้จากการทำโครงการ เพื่อให้นักศึกษาได้พัฒนาและฝึกทักษะความเป็นผู้นำ และภาวะ ผู้นำ รวมทั้งให้นักศึกษาได้วิเคราะห์จุดอ่อน จุดแข็งตนเองร่วมกันก่อนว่า ตนมีจุดอ่อนด้านใดที่ต้องการพัฒนา และมีจุด แข็งใดที่สามารถนำมาใช้เพื่อพัฒนาภาวะผู้นำได้

การทำโครงการในวิชานี้ เป็นโครงการ หรือกิจกรรมที่จะช่วยพัฒนา หรือฝึกทักษะภาวะผู้นำให้กับนักศึกษา เน้นด้านการพัฒนาด้านจิตอาสา จิตสาธารณะ ในพื้นที่เป้าหมาย คือ ชุมชนรอบมหาวิทยาลัย ฝั่งวงในของถนนมิตรภาพ และมะลิวัลย์ ได้แก่ หมู่บ้านโนนม่วง บ้านน้อยสามเหลี่ยม เป็นต้น เมื่อนักศึกษากำหนดหัวข้อโครงการได้แล้ว นักศึกษา ต้องศึกษาค้นคว้าข้อมูลในเรื่องนั้นๆ เพื่อนำมาวางแผนในการทำกิจกรรม และดำเนินงาน เมื่อนักศึกษาดำเนินกิจกรรม เรียบร้อยแล้ว ให้นักศึกษาประเมินตนเอง เพื่อน และทีม/กลุ่ม ว่ามีการพัฒนาในด้านดังกล่าว หรือด้านใดเกิดขึ้นบ้างแล้ว นักศึกษาและทีมได้เรียนรู้อะไรบ้าง และจะนำไปใช้ในการเรียน การทำงาน และการใช้ชีวิตอย่างไรบ้าง พร้อมกับจัดทำ รายงานโครงการส่งอาจารย์ผู้สอนภายในเวลาที่กำหนด

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

1. http://home.kku.ac.th/gendu_new/index.php

หมวดที่ 7. การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- การประเมินการบรรลุวัตถุประสงค์ตามรายวิชาที่กำหนดโดยการสอบถามผู้เรียนเมื่อสิ้นสุดการเรียน
- ติดตามประเมินผลผู้เรียนภายหลังจบการศึกษา

2. การประเมินการสอน

- การประเมินการสอนโดยผู้เรียน
- ผู้สอนประเมินตนเอง
- กลุ่มอาจารย์ผู้สอนร่วมกันประเมินโดยพิจารณาจากผลการเรียนรู้ของผู้เรียนทั้ง 5 ด้าน
- คณะกรรมการประเมินการสอนของสถาบันการสอนวิชาศึกษาทั่วไป

3. การปรับปรุงการสอน

- โดยการวิจัยในชั้นเรียนเพื่อนำมาเป็นแนวทางในการปรับปรุงการสอน
- การนำผลการประเมินประเมินการสอนและประเมินประสิทธิผลของรายวิชามาปรับปรุงการสอนหลังสิ้นสุดการเรียนการสอนทุกภาคการศึกษา

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

- สถาบันฯ มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชาโดยอาจารย์ผู้สอน กลุ่มอาจารย์ผู้สอน คณะกรรมการบริหารสถาบันฯ และคณะกรรมการอำนวยการสถาบันฯ ตามลำดับ

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

- สถาบันฯ ประเมินกระบวนการเรียนรู้จากการสอบถามจากนักศึกษา การประเมินการสอนของอาจารย์ผู้สอนและคณะกรรมการสถาบันฯ การประเมินผลวิชาโดยกลุ่มอาจารย์ผู้สอน
- ประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาโดยอาจารย์ผู้สอน กลุ่มอาจารย์ผู้สอน และคณะกรรมการอำนวยการสถาบันฯ
- สถาบันฯ มีกระบวนการให้นักศึกษาสามารถขอตรวจสอบการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาได้เป็นแต่ละกรณีโดยผ่านคณะกรรมการบริหารสำนักวิชาฯ
- สถาบันฯ ประมวลและวิเคราะห์การประเมินกระบวนการเรียนรู้ และการประเมินผลสัมฤทธิ์ของวิชานำเสนอกลุ่มอาจารย์ผู้สอนและผู้เชี่ยวชาญด้านการเรียนการสอนเพื่อวางแผนปรับปรุงกระบวนการเรียนรู้และการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้หลังสิ้นสุดการเรียนการสอนทุกภาคการศึกษา เพื่อนำผลการปรับปรุงไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนภาคการศึกษาต่อไป