

# แบบเสนอโครงการจัดตั้งกลุ่มวิจัยเฉพาะทาง

## คณะสัตวแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

### ส่วนที่ 1 หน้าสรุปโครงการ (Executive summary)

ส่วนนี้เป็นการสรุปสาระสำคัญของโครงการ ประกอบด้วย ชื่อโครงการและคณะนักวิจัย หน่วยงานต้นสังกัด ความสำคัญของโครงการ เป้าหมาย วัตถุประสงค์ และแผนงานหลักของโครงการ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ ระยะเวลาดำเนินการ งบประมาณรวมตลอดโครงการ ระยะเวลา 2 ปี

### ส่วนที่ 2 ข้อเสนอโครงการ ประกอบด้วย

- ชื่อกลุ่มวิจัย
- หน่วยงานต้นสังกัด
- ชื่อหัวหน้าโครงการและคณะนักวิจัย
- หลักการและเหตุผลในการจัดการจัดตั้งกลุ่มวิจัย
- วิสัยทัศน์ (Vision) พันธกิจ (Mission) ของกลุ่มนักวิจัย
- เป้าหมาย วัตถุประสงค์และแผนกลยุทธ์
- แผนการบริหารกลุ่มวิจัย
- โครงการวิจัยหรือกิจกรรมที่จะต้องดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์
- แผนการดำเนินงาน ระยะเวลา 2 ปี
- งบประมาณ แต่ละปีไม่เกิน 500,000.- (-ห้าแสนบาทถ้วน-) ประกอบด้วย
  - ค่าตอบแทนนอกเวลาไม่เกิน 15%
  - ค่าวัสดุ/ครุภัณฑ์
  - ค่าใช้สอย
  - อื่นๆ(จำแนกและชี้แจงเหตุผลความจำเป็นในรายการงบประมาณหลักทุกหมวด)
- ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ
  - การตีพิมพ์ผลงานวิจัยในวารสารระดับนานาชาติ (เรื่อง) โดยมีสัญญาว่าจะมีผลงานวิจัย ซึ่งตีพิมพ์ในระดับชาติ อย่างน้อย 2 เรื่อง หรือระดับนานาชาติ อย่างน้อย 1 เรื่อง หรือมีสิ่งประดิษฐ์ หรืองานสร้างสรรค์อย่างน้อย 1 ชิ้น
  - นวัตกรรม, ทรัพย์สินทางปัญญา, เทคโนโลยีใหม่, สิ่งประดิษฐ์ต้นแบบ (เรื่อง)
  - การตีพิมพ์ผลงานวิจัยในวารสารในประเทศ (เรื่อง)
  - การนำเสนอผลงานในการประชุมวิชาการในประเทศ (เรื่อง)
  - การถ่ายทอดเทคโนโลยี / การให้บริการวิชาการของกลุ่มวิจัย (ครั้ง-คน-วัน)
  - จำนวนอาจารย์ / นักศึกษาบัณฑิตศึกษารวมภายใต้กลุ่มวิจัย
  - เสนอขอทุนจัดตั้งกลุ่มวิจัยระดับมหาวิทยาลัยภายใน 2 ปี หลังจากได้รับทุน

### ส่วนที่ 3 ข้อมูลศักยภาพของคณะนักวิจัยและสถานภาพความพร้อม

1. ผลงานที่มีมาก่อน : ข้อมูลโดยสังเขปและเอกสารอ้างอิง
2. โครงการวิจัยที่เกี่ยวข้องซึ่งอยู่ในระหว่างการดำเนินงานของคณะนักวิจัยและแหล่งทุน
3. สถานภาพพร้อม : สถานที่ เครื่องมือ และอุปกรณ์การวิจัย
4. ความเชื่อมโยงของกลุ่มวิจัยกับบัณฑิตศึกษาในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง
5. ประวัติและผลงานทางวิชาการของหัวหน้าโครงการ และคณะนักวิจัย

### คณะกรรมการบริหารกลุ่มวิจัย ประกอบด้วย

1. หัวหน้ากลุ่ม
2. รองหัวหน้ากลุ่ม
3. หัวหน้าโครงการวิจัยหลักและ/หรือผู้ทรงคุณวุฒิตามความเหมาะสม
4. เลขานุการกลุ่มวิจัย

### คณะกรรมการบริหารกลุ่มวิจัย มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

1. เสนอแนวทางการดำเนินงานและตัวชี้วัดตลอดโครงการต่อคณะกรรมการอำนวยการ
2. เสนอแผนงานและแผนงบประมาณประจำปีต่อคณะกรรมการอำนวยการ
3. เสนอประกาศและข้อบังคับในการดำเนินงานต่อคณะกรรมการอำนวยการ
4. ควบคุมและกำกับการดำเนินงานของโครงการวิจัยภายใต้กลุ่มวิจัยให้เป็นไปตามแผนงาน วัตถุประสงค์และเป้าหมาย