

แบบแสดงผลงานที่เป็นผลสำเร็จของการปฏิบัติงาน

๑. ชื่อผลงาน.....

๒. ระยะเวลาดำเนินการ.....

๓. องค์ความรู้ทางวิชาการหรือแนวความคิดที่ใช้ในการดำเนินการ

.....

.....

.....

๔. บทบาทหรือการปฏิบัติในผลงานนั้น ตลอดจนผู้ร่วมงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

(ให้ระบุบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ขอในผลงานดังกล่าว รวมทั้งระบุว่ามีผู้ร่วมดำเนินงานหรือไม่ และหากมี ให้ระบุชื่อและบทบาทหน้าที่ของผู้ร่วมดำเนินงานด้วย)

.....

.....

.....

๕. ความสำคัญของผลงานดังกล่าว

.....

.....

.....

๖. ขอบเขตการดำเนินการของผลงานดังกล่าว

.....

.....

.....

๗. การดำเนินการโดยละเอียด ซึ่งต้องแสดงให้เห็นถึงหลักการ วัตถุประสงค์ การวางแผน เป้าหมาย การดำเนินการ การวัดประเมินผล ปัญหา อุปสรรค การแก้ไขปัญหา และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

.....

.....

.....

.....

๘. ผู้ปฏิบัติได้นำความรู้ ทักษะ สมรรถนะอะไรบ้างมาใช้ในการดำเนินการในผลงานนั้น และอย่างไร

.....

.....

.....

.....

๙. ความโดดเด่นหรือผลสำเร็จดังกล่าว เกิดผลลัพธ์อะไรบ้าง และได้สร้างประโยชน์ และสร้างคุณค่า ต่อหน่วยงาน ส่วนงาน มหาวิทยาลัย หรือแวดวงวิชาชีพอย่างไร

.....

.....

.....

.....

๑๐. ความรู้ ทักษะ สมรรถนะที่เกิดขึ้นจากผลงานดังกล่าว

.....

.....

.....

.....

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ขอกำหนดตำแหน่งสูงขึ้น

วันที่ เดือน พ.ศ.

ขอรับรองว่าสัดส่วนและการดำเนินการในผลงานของ.....(ชื่อ – สกุลของผู้ขอกำหนดตำแหน่งสูงขึ้น).....
ถูกต้องตรงกับความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ร่วมดำเนินการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ร่วมดำเนินการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ร่วมดำเนินการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ร่วมดำเนินการ

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

วันที่ เดือน พ.ศ.

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้บังคับบัญชาเหนือกว่าผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้อกำหนดในการจัดส่งผลงานประกอบการพิจารณา

ผู้ขอกำหนดตำแหน่งสูงขึ้น **ต้องแนบหลักฐานเชิงประจักษ์** และข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับผลงาน โดยอาจแนบสำเนารูปเล่ม สำเนาไฟล์ เอกสารตัวอย่าง หรือเอกสารอ้างอิง**เพื่อให้การพิจารณาของผู้ทรงคุณวุฒิมีความถูกต้อง ชัดเจนและครอบคลุมมากยิ่งขึ้น**